



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂȚUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

APEL DE SELECȚIE

~varianta detaliată~

MĂSURA 2.2/2B- FERME MICI SI MIJLOCII

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: Măsura 2.2/2B – 1/2018

Data lansării apelului de selecție: 17 Mai 2018

Data limită de depunere a proiectelor: 18 Iunie 2018

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:

Depunerea proiectelor se va face la sediu Asociației Intercomunitare „Țara Zarandului” LEADER GAL, din loc. Crișcior, str. Monumentului nr. 18 în intervalul orar 10:30-13:30 și între orele 15:30-17:30 de luni până vineri.

Fondul disponibil pentru această sesiune: 151.268 euro.

Srijinul va fi acordat sub formă de sumă forfetară pentru implementarea obiectivelor furnizate în planul de afaceri.

Srijinul public nerambursabil se acordă pentru o perioadă de maximum trei/cinci* ani.

Srijinul public nerambursabil este de 15.000 de euro pentru o exploatație agricolă.

Srijinul pentru dezvoltarea fermelor mici se va acorda sub formă de primă în două tranșe, astfel:

- 75% din cuantumul srijinului la semnarea deciziei de finanțare;
- 25% din cuantumul srijinului se va acorda cu condiția implementării corecte a planului de afaceri, fără a depăși trei/cinci* ani de la semnarea deciziei de finanțare.

În cazul neimplementării corecte a planului de afaceri, sumele plătite, vor fi recuperate proporțional cu obiectivele nerealizate.

Implementarea planului de afaceri inclusiv ultima plata cat si verificarea finala nu vor depasi 5 ani de la decizia de acordare a srijinului.

*Perioada de cinci ani se aplică doar pentru sectorul pomicol.

Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiunea .xism Excel, editabilă) poate fi accesat pe site-ul www.tara-zarandului.ro, secțiunea MĂSURI SDL, subsecțiunea Măsura M 2.2/2B – Ferme mici si mijlocii.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitatului elaborat de către GAL pentru Măsura 2.2/2B, și disponibile pe site-ul Asociației Intercomunitare „Țara Zarandului” (www.tara-zarandului.ro):



Asociația Intercomunitară Țara Zarandului LEADER GAL
CIF 28212496, Crișcior, Str. Monumentului, Nr. 18 tel/fax. 0254 616 917
www.tara-zarandului.ro, e-mail: office@tara-zarandului.ro



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂTUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

1. Planul de afaceri pentru dezvoltarea exploatației (în original).

2. Copiile documentelor de proprietate/ folosință pentru exploatația agricolă:

A) Documente pentru terenul agricol:

- documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului agricol conform prevederilor legislației în vigoare (contract de vânzare - cumpărare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotărâre judecatorească definitivă și irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moștenitor unic autentificat de notar, precum și alte documente care demonstrează terților dreptul de proprietate conform prevederilor legislației în vigoare autentificate la notar),

și/ sau

- tabelul centralizator cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință și perioade de arendare, emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform prevederilor legislației în vigoare (care să conțină sumarul contractelor de arendare valabile la data depunerii Cererii de finanțare)

și/ sau

- contractul de concesiune valabil la data depunerii Cererii de finanțare însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, respectarea graficului de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;

și/ sau

- contractul de comodat/contractul de închiriere/documentul potrivit caruia suprafața de teren a fost data temporar în administrare/folosință

și/ sau

- document notarial care atestă constituirea patrimoniului de afectare

și/ sau

- documentele pentru terenul ce constituie vatra stupinei: acte de proprietate conform legislației în vigoare, sau contract de concesiune/contract de arendă/ contract de închiriere/ contract de comodat valabile la data depunerii Cererii de finanțare. Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/stup și 50 mp pentru fiecare pavilion apicol.

În cazul exploatațiilor care presupun înființarea și/sau reconversia plantațiilor pomicole, contractele care conferă dreptul de folosință asupra terenurilor trebuie să fie valabile cel puțin 15 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, cu excepția pepinierelor, culturilor de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș, unde perioada minimă este de 10 ani.

Contractele care conferă dreptul de folosință asupra terenurilor agricole (arendă, concesiune) trebuie să fie încheiate în numele solicitantului și să fie valabile la momentul depunerii Cererii de finanțare.

În ceea ce privește clădirile asupra cărora se intervine cu modernizări/ extinderi și a terenurilor pe care se vor realiza proiecte de presupun lucrări de construcții montaj, contractele care conferă dreptul de folosință vor fi încheiate pe o perioadă egală cu perioada de implementare și monitorizare a proiectelor.

În cazul în care solicitantul își propune prin proiect construcții noi, documentele solicitate sunt următoarele:





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂTUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

a) Pentru construcții permanente, conform prevederilor Legii nr 50/1991, cu modificările și completările ulterioare:

- documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute, concesiune (dobândit prin act autentic notarial de ex: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație), certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească;

b) Pentru construcții provizorii, conform prevederilor Legii nr 50/1991, cu modificările și completările ulterioare:

- documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin act autentic notarial de ex: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație), certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească, lege;

sau

- documentul care atestă dreptul de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

În cazul prezentării contractului de comodat/ locațiune pentru construcțiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii nr 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul trebuie să atașeze și acordul expres al proprietarului de drept.

În cazul terenurilor asupra cărora nu se intervine prin proiect și a clădirilor deja existente, sunt acceptate toate tipurile de documente invocate în secțiunea dedicată documentelor acceptate pentru construcții, după cum urmează:

- documente care atestă: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin act autentic notarial de ex: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație), certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească, lege sau drept de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

De asemenea, precizăm că locațiunea bunurilor imobile și aceea a bunurilor mobile se numește închiriere, iar locațiunea bunurilor agricole poartă denumirea de arendare (conform Codului Civil – Legea 287/ 2009, cu modificările și completările ulterioare).

Solicitanții care prevăd în Planul de afaceri ca acțiune pentru îndeplinirea obiectivului, cumpărarea terenului pe care se va construi platforma de gestionare a gunoierului de grajd, nu sunt obligați să atașeze la depunerea Cererii de finanțare documente care să ateste proprietatea/ dreptul de folosință pentru amenajarea platformei de gunoier de grajd.

Autorizația de Construire se va prezenta la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată pentru construcțiile cu caracter provizoriu/ definitiv propuse a fi realizate prin planul de afaceri, cât și pentru cele existente asupra cărora se intervine cu modificări care necesită autorizarea lucrărilor conform Legii 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare.

B) Documente pentru animale, păsări și familii de albine:

- documentul emis de forma asociativă apicolă privind înregistrarea stupilor și stupinelor în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, actualizat cu cel mult 30 de zile înaintea datei depunerii Cererii de finanțare;





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Carnetul stupinei actualizat (care să conțină toate fișele familiilor de albine existente în cadrul exploatației) va fi prezentat la data verificării pe teren a Cererii de finanțare și a Cererii de plată.

- pașaportul emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă și origine – dacă este cazul.

C) Pentru exploatațiile vegetale: Copia Registrului agricol emis de Primărie actualizată în anul depunerii Cererii de finanțare, din care să rezulte dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesiune) al terenului, dreptul de proprietate asupra animalelor (toate categoriile de animale domestice și sălbatice aflate în captivitate în cadrul exploatației), cu mențiunea „Conform cu originalul”.

D) Pentru exploatațiile mixte și zootehnice: Copia Registrului agricol emis de Primărie actualizat cu cel mult 30 de zile înaintea datei depunerii Cererii de finanțare, din care să rezulte dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesiune) al terenului, dreptul de proprietate asupra animalelor (toate categoriile de animale domestice și sălbatice aflate în captivitate în cadrul exploatației), cu mențiunea „Conform cu originalul”.

În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului Agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol, după caz însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă.

3. Copiile situațiilor financiare pentru anii „n” și „n-1”, unde „n” este anul în care solicitantul depune Cererea de finanțare, înregistrate la Administrația Financiară:

a) Pentru societăți comerciale:

- Bilanțul (cod 10);
- Contul de profit și pierderi (cod 20);
- Datele informative (cod 30);
- Situația activelor imobilizate (cod 40);

și/ SAU

- Declarația de inactivitate (pentru societățile înființate în anii „n” și/ sau „n-1”, care nu au avut activitate).

Societățile comerciale înființate în anul 2018 nu au obligația depunerii acestor documente.

b) Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:

- Declarația privind veniturile realizate (Formularul 200 - cod 14.13.01.13);

și/SAU

- Declarația privind veniturile din activități agricole - impunere pe normele de venit (Formularul 221 - cod 14.13.01.13/ 9), în cazul solicitanților care în anii „n” și „n-1”, sunt autorizați conform OUG. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare, care au optat pentru calcularea venitului net pe bază de norme de venit.

Persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale înființate în anul 2018 nu au obligația depunerii acestor documente.





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂȚUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

5. Copia actului de identitate al reprezentantului legal de proiect (asociat unic/ asociat majoritar/ administrator);
6. Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor (AGA) persoanei juridice, prin care se desemnează reprezentantul legal sau administratorul (actionar majoritar 50%+1) care să reprezinte societatea în relația cu AFIR și care exercită un control efectiv pe termen lung (de cel puțin 6 ani/ 8 ani în cazul sectorului pomicol) în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în cadrul exploatației respective;
7. Documentele care demonstrează gradul de rudenie între asociați/membrii familiei din cadrul microîntreprinderii/întreprinderii mici (copiile actelor de identitate, alte documente relevante), dacă este cazul;
8. Copia diplomei de absolvire/certificatului de calificare profesională/ certificatului de absolvire/certificatului de competențe profesionale/documentului emis în urma absolvirii cursurilor de instruire/documentului care atestă absolvirea învățământului minim:

Pentru eligibilitate:

- documentul care atestă absolvirea învățământului minim de 8 clase se atașează în cazul în care solicitantul nu are studii superioare/ postliceale/ liceale în domeniul agricol/ agroalimentar/veterinar/ economiei agrare;

Pentru acordarea punctajului în cadrul criteriilor de selecție:

- diploma de absolvire se atașează în cazul studiilor superioare (diploma de doctor, diploma de disertație, diploma de licență)
- diploma de absolvire a studiilor postliceale (diploma/ certificatul de absolvire)/ liceale (diploma de bacalaureat) în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare;
- certificatul de calificare profesională se atașează în cazul cursurilor de calificare/ recalificare în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare realizate de către furnizori de formare profesională a adulților autorizați pentru respectivul program de formare profesională (minim Nivelul I). De asemenea, sunt acceptate și certificatele de absolvire a cursurilor de calificare emise de ANCA în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară.
- document de recunoaștere a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie de asemenea să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări;
- certificatul de absolvire se atașează în cazul cursurilor de perfecționare/ specializare/ inițiere în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare realizate de către furnizori de formare profesională a adulților autorizați pentru respectivul program de formare profesională sau documentul echivalent acestuia; (sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională).

Furnizorii de formare profesională a adulților autorizați se regăsesc în Registrul Național al Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților (RNFFPA) publicat la adresa http://www.anc.edu.ro/?page_id=34.

Nivelul I de calificare profesională are o durată de minim 360 ore, pentru certificatele eliberate până la 1 ianuarie 2016 și 80 ore pentru cele eliberate ulterior, conform prevederilor legale în vigoare.



Asociația Intercomunitară Țara Zarandului LEADER GAL
CIF 28212496, Crișcior, Str. Monumentului, Nr. 18 tel/fax. 0254 616 917
www.tara-zarandului.ro, e-mail: office@tara-zarandului.ro



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Centrele de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizate se regăsesc în Registrul național al centrelor de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale publicat la adresa http://www.anc.edu.ro/?page_id=222.

În cazul în care solicitantul care a absolvit în ultimele 12 luni până la data depunerii Cererii de finanțare, nu poate prezenta la Cererea de finanțare copia diplomei de studii superioare (diploma de doctor, diploma de disertație, diploma de licență), postliceale (diploma/ certificatul de absolvire)/ liceale (diploma de bacalaureat) sau a certificatului de absolvire a cursului/ documentului echivalent în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/ economiei agrare, acesta poate atașa copia adeverinței de absolvire a studiilor respective, însoțită de situația școlară (sau după caz foaia matricolă), emise de către institutia de învățământ absolvită, cu condiția prezentării diplomei de studii/ certificatului de absolvire sau documentului echivalent în original în vederea acordării celei de-a doua tranșe de sprijin; în caz contrar acesta, va fi declarat neeligibil și se vor recupera sumele plătite în prima tranșă.

10. Copia/copiile documentului/documentelor care certifică utilizarea resurselor genetice autohtone

- În cazul soiurilor de plante de cultură autohtone se vor atașa copiile:
- facturii fiscale de achiziție a seminței certificate;
- documentului oficial de certificare a lotului de sămânță cu mențiunea „sămânță admisă pentru însămânțare”/buletinului de analiză oficial cu mențiunea „sămânță admisă pentru însămânțare”/buletinului de analiză oficial cu mențiunea „Necesar propriu” și „Interzisă comercializarea”/documentului de calitate și conformitate al furnizorului/ oricărui alt document echivalent documentelor menționate emis într-un stat membru al Uniunii Europene sau într-o țară terță care are echivalență conform Deciziei Consiliului 2003/17/CE/etichetei oficiale;
- Declarația pe proprie răspundere privind menținerea criteriului de selecție privind soiurile autohtone, (conform Secțiunii F din Cererea de finanțare)

Sau

- Declarația pe proprie răspundere privind îndeplinirea criteriului de selecție privind soiurile autohtone până la momentul acordării celei de-a doua tranșe de sprijin, pentru dezvoltarea exploatației cu astfel de soiuri (conform Secțiunii F din Cererea de finanțare).

Soiurile se regăsesc în Catalogul Oficial al soiurilor și plantelor de cultură din România - ISTIS

În cazul raselor autohtone de animale se va atașa:

- Certificatul de origine pentru animalele deținute de solicitant emis de către Asociațiile/ Organizațiile crescătorilor de animale, acreditate pentru întocmirea și menținerea registrului genealogic din specia prevăzută în proiect, autorizată de ANZ;
- Declarația pe proprie răspundere privind menținerea criteriului de selecție privind rasele autohtone, (conform Secțiunii F din Cererea de finanțare)

sau





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

- Declarația pe proprie răspundere privind îndeplinirea criteriului de selecție privind rasele autohtone până la momentul acordării celei de-a doua tranșe de sprijin, pentru dezvoltarea exploatației cu astfel de specii (conform Secțiunii F din Cererea de finanțare).

11. Copia contractului de colectare a gunoiiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei sau

Copia adeverinței emisă de Primăria comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta va prelua gunoiiul de grajd din exploatația solicitantului.

13. Copiile documentelor emise de autoritățile de mediu, sanitar, sanitar-veterinar, dacă este cazul;

15. Anexa 20 – Declarație pe propria răspundere privind locurile de muncă

16. Extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/DSVSA din care să rezulte: efectivul de animale deținut, al pasărilor și al familiilor de albine și data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploatației, însoțit de formularul de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010).

17. Certificat constatator al întreprinderii emis de ONRC cu maxim 30 zile înainte de data depunerii proiectului și Certificatul de înregistrare eliberat de ONRC

18. Codul unic de înregistrare APIA și/ sau Cod Registrul Național al Exploatațiilor ANSVSA

19. Copie print screen cerere de suprafață APIA 2018, însoțit de cererea pentru transfer de exploatație/schimbarea formei de organizare.(dacă este cazul)

20. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă

21. Declarație raportare GAL (Anexa 27)

22. Declarație pe propria răspundere privind crearea condițiilor artificiale (Anexa 28)

23. Declarație pe propria răspundere privind beneficierea de același tip de sprijin în cadrul altei măsuri din PNDR (Anexa 22)

24. Declarație pe propria răspundere privind beneficierea de sprijin prin intermediul măsurilor 141, 411-141 din PNDR 2007-2013 (Anexa 23)

25. Declarație pe propria răspundere privind de sprijin prin intermediul măsurilor 112, 411-112 „Instalarea tinerilor fermieri”, din PNDR 2007-2013 (Anexa 24)





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂTUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

26. Declarație privind derularea unui proiect pe SM 4.1,4.1a,4.2,4.2a (Anexa25)
27. Declarație pe propria răspundere soț/soție (Anexa 26)
28. Alte documente justificative pe care solicitantul le consideră relevante pentru proiect (dacă este cazul).

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție:

1 Principiul sectorului prioritar – maxim 40 puncte

Expertul va acorda punctaj proiectului, în funcție de sectorul prioritar aferent exploatației, așa cum se regăsește în Cererea de finanțare și anexele la aceasta.

Pentru acordarea punctajului de selecție se va ține cont de ponderea culturilor sau speciilor de animale în cadrul calculului SO care trebuie să fie dominantă în totalul SO exploatației.

În cazul exploatațiilor mixte dacă proiectul a fost încadrat pe sectorul vegetal/ zootehnic (acesta reprezentând componenta majoritară măsurată în SO din total exploatație) analiza SO a grupei de cultură/ speciei de animale se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal/zootehnic, și nu cu total SO al întregii exploatații.

Specia bovine include șibubalinele, bizonii.

2. Principiul fermelor de familie – 7 puncte

Expertul va acorda punctaj proiectului aferent solicitantului care se încadrează în categoria „fermei de familie” conform definiției din PNDR 2014-2020, așa cum se regăsește în Cererea de finanțare și anexele la aceasta.

3. Principiul raselor/soiurilor autohtone – max 13 puncte

Expertul va acorda punctaj proiectului prin care solicitantul demonstrează că deține la nivelul exploatației agricole nucleul de rase indigene, respectiv soiuri autohtone.

DOCUMENTE PREZENTATE:

- Planul de afaceri
- Document pentru efectivul de animale deținut în proprietate:

1. Extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); Pentru exploatațiile agricole care dețin păsări și albine - Adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației.



Asociația Intercomunitară Țara Zarandului LEADER GAL
CIF 28212496, Crișcior, Str. Monumentului, Nr. 18 tel/fax. 0254 616 917
www.tara-zarandului.ro, e-mail: office@tara-zarandului.ro



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

2. PAȘAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă și origine
Certificatul de origine pentru animale de rasă indigenă eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare, autorizate de ANZ
3. Cererea de Finanțare punctul Stabilirea categoriei de fermă

Sectorul Vegetal

Principiul soiurilor autohtone

DOCUMENTE PREZENTATE

- planului de afaceri

(pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție)

Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultură din România

Cererea de Finanțare punctul Stabilirea categoriei de fermă

13.1 Autorizația de producere a semințelor și materialului săditor/ autorizația de producere și prelucrare a semințelor și materialului săditor/ autorizația de producere, prelucrare și comercializarea semințelor și materialului săditor

13.2 Documente solicitate producătorilor agricoli: factura fiscală de achiziții a semintelor, și documentul oficial de certificare a lotului de samanta/ buletinul de analiza oficială cu mențiunea „sămânță admisă pentru însămânțare” sau „necesar propriu”/ documentul de calitate și conformitate al furnizorului/ orice alt document echivalent documentelor menționate (ex:eticheta oficială).

4. Principiul creării de locuri de muncă – max 40 puncte

a) Crearea a mai mult de 1 loc de muncă (inclusiv 1 loc de muncă normă întreagă – 8 ore/zi) – 40 puncte.

b) Crearea unei norme parțială de muncă(1/2 din norma întreagă de muncă – 4 ore/zi) – 20 puncte.

Expertul verifică în Declarație pe propria răspundere privind locurile de muncă și în Planul de Afaceri dacă solicitantul a prevăzut și a descris atingerea acestui criteriu prin crearea de noi locuri de muncă, precum și dacă sunt evidențiate și descrise cheltuielile salariale, contribuțiile sociale raportate la normă întreagă/normă parțială (exprimate în FTE - echivalent full – time, unde este cazul), precum și perioada de timp lucrată .

Se vor puncta la CS 4 Principiul creării de locuri de muncă persoanele fizice care vor să desfășoare activități economice pentru prima dată - start-up ca PFA, II, IF, respectiv reprezentantul categoriilor de solicitanți menționate anterior cu, condiția să fie înregistrați la ONRC și autorizați să funcționeze, înainte de depunerea proiectului. În cazul IF -urilor vor fi luați în considerare la punctarea CS4 Principiul creării de locuri de muncă, membrii unei familii, semnatori ai acordului de constituire, cu condiția ca aceștia să fie menționați în planul de afaceri, respectiv numărul total de locuri de muncă nou create și exprimate în FTE (echivalent full – time) să fie corelat cu, contribuțiile sociale datorate. Obligatorietatea corelării numărului de locuri de muncă nou create și exprimate în FTE cu , contribuțiile sociale o va avea în vederea și reprezentatul PFA, II – start -up.





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SATUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Documentele care vor atesta condițiile menționate anterior și în baza cărora vor fi punctați solicitantii : PFA, II, IF vor fi certificatul de înregistrare eliberat de ONRC, conținând codul unic de înregistrare și Planul de Afaceri, anexă la prezentul ghid.

Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora

EG1 Solicitantul este încadrat în categoria microîntreprinderilor și întreprinderilor mici

DOCUMENTE DE PREZENTAT DE SOLICITANT	MODALITATE DE VERIFICARE
Acte emise de Oficiul Registrului Comerțului	<p>Expertul verifică:</p> <ul style="list-style-type: none"> - daca solicitantul este/nu este: ✓ în curs de lichidare, fuziune, dizolvare, divizare conform prevederilor Legii nr. 31/1990, cu modificarile și completările ulterioare, ✓ reorganizare judiciară sau faliment conform prevederilor Legii nr. 85/2006, republicată, cu modificarile și completările ulterioare -daca este 100% privat capitalul social -numărul de înregistrare; -daca are codul CAEN al activitatii/ activitatilor finanțate prin proiect -daca este înregistrat ca PFA/ II/ IF conform prevederilor OUG nr. 44/ 2008 sau societate cu răspundere limitată cu asociat unic/ majoritar (majoritate absolută 50%+1) înființată în baza Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv societate cu răspundere limitată - debutant sau "S.R.L. - D." în baza prevederilor OUG nr. 6/ 2011, cu modificările și completările ulterioare. <i>În cazul în care în structura acționariatului sunt persoane fizice sau juridice din România care dețin părți sociale/ acțiuni în proporție mai mare de 25% și sunt în acest fel parteneri sau legate de solicitant, expertul va verifica dacă aceștia sunt la rândul lor societăți parteneri sau legate cu alte societăți. În cazul în care acționarii/ asociații dețin mai mult de</i>



Asociația Intercomunitară Țara Zarandului LEADER GAL
CIF 28212496, Crișcior, Str. Monumentului, Nr. 18 tel/fax. 0254 616 917
www.tara-zarandului.ro, e-mail: office@tara-zarandului.ro



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SATUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

50% acțiuni/ părți sociale în alte societăți pentru stabilirea cifrei de afaceri și a numărului mediu de salariați ai solicitantului se vor cere prin Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare, situațiile financiare ale societăților implicate.

b.2) În cazul în care în structura acționariatului sunt persoane fizice sau juridice înregistrate în altă țară care dețin părți sociale/ acțiuni în proporție mai mare de 25% și sunt în acest fel partenere sau legate de solicitant, se va cere prin Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare, documentele similare cu Certificat constatator de la Oficiul Registrului Comerțului, iar în cazul în care acționarii/ asociații solicitantului dețin mai mult de 50% acțiuni/ părți sociale în cadrul altor societăți și situațiile financiare din țara respectivă, traduse oficial în limba română, din care să se poată verifica cifra de afaceri și numărul mediu de salariați.

c) se verifică documentele care demonstrează gradul de rudenie între asociați/membrii familiei din cadrul microîntreprinderii/ întreprinderii mici respectiv copiile actelor de identitate și/sau alte documente relevante)

-verifică dacă reprezentantul legal deține calitatea de asociat unic și administrator/ asociat majoritar(50%+1) și administrator și dacă acesta se regăsește în structura altor forme de organizare conform prevederilor OUG. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare sau Legea 31/1990, cu modificările și completările ulterioare sau OUG nr. 6/ 2011, cu modificările și completările ulterioare.

În funcție de cota de participare se determină calculul numărului mediu de salariați și al cifrei de afaceri ai solicitantului conform prevederilor art 4 din Legea nr.346/2004, cu modificările și completările ulterioare, respectiv încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică la momentul depunerii cererii de finanțare.

Solicitantul poate depăși categoria de microîntreprindere/întreprindere mică pe perioada de implementare a proiectului.



Asociația Intercomunitară Țara Zarandului LEADER GAL
CIF 28212496, Crișcior, Str. Monumentului, Nr. 18 tel/fax. 0254 616 917
www.tara-zarandului.ro, e-mail: office@tara-zarandului.ro



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SATUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	Sunt eligibili solicitantii care desfășoară activitate agricolă numai prin intermediul formei de organizare în numele căreia solicită sprijinul, respectând statutul de microîntreprindere/întreprindere mică.
<p>Copiile situațiilor financiare pentru anii “n” și “n-1”, unde “n” este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de Finanțare, înregistrate la Administrația Financiară:</p> <p>a) Pentru societăți comerciale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Bilanțul (cod 10); <input checked="" type="checkbox"/> Contul de profit și pierderi (cod 20); <input checked="" type="checkbox"/> Datele informative (cod 30); <input checked="" type="checkbox"/> Situația activelor imobilizate (cod 40) ȘI/SAU <input checked="" type="checkbox"/> Declarația de inactivitate (pentru societăți înființate în anii “n” și/sau “n-1”, care nu au avut activitate). <p>Societățile comerciale înființate în anul 2018 nu au obligația depunerii acestor documente.</p> <p>b) Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Declarația privind veniturile realizate (Formularul 200 - cod 14.13.01.13); SAU - Declarația privind veniturile din activități agricole - impunere pe normele de venit (Formularul 221 - cod 14.13.01.13/9), în cazul solicitanților care în anii “n” și “n-1” sunt autorizați conform OUG. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare care au optat pentru calcularea venitului net pe bază de norme de venit. <p>Persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale înființate în anul 2018 nu au obligația depunerii acestor documente.</p>	<p>Expertul verifica încadrarea în categoria de microîntreprindere sau întreprindere mică analizând datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală/ activele totale anuale.</p> <p>Pentru persoanele juridice în funcțiune care au încheiat un an fiscal și au depus situații financiare se verifică datele din situațiile financiare referitoare la cifra de afaceri (cod 20/ Formularul 200 - cod 14.13.01.13/ Formularul 221 - cod 14.13.01.13/9) și numărul mediu de salariați (cod 30)</p> <p>Întreprinderile care se încadrează în categoria de microîntreprinderi sunt întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții, au până la 9 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deține active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei.</p> <p>Întreprinderile care se încadrează în categoria de întreprinderi mici sunt întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții, au între 10 și 49 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau deține active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei.</p> <p>Pentru verificarea cifrei de afaceri din contul de profit și pierdere, conversia se face la cursul BNR din 31 decembrie al anului pentru care s-a întocmit situația financiară.</p>
Copia actului de identitate al reprezentantului legal de proiect (asociat/administrator)	<p>Expertul verifică:</p> <ul style="list-style-type: none"> -daca informațiile menționate în paragraful din Cererea de Finanțare sunt în concordanță cu cele





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂTUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

<p>Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor (AGA) a persoanei juridice</p>	<p>menționate în copia actului de identitate.</p> <p>-daca reprezentantul legal detine calitatea de asociat unic/asociat majoritar si administrator in acelasi timp</p> <p>-Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor (AGA) a persoanei juridice, prin care se desemnează ca reprezentantul legal (asociat majoritar 50%+1) să reprezinte societatea în relația cu AFIR și că exercită un control efectiv pe întreaga durată de valabilitate a Deciziei de finanțare în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în cadrul exploatației respective.</p>
--	---

EG2 Solicitantul deține o exploatație agricolă cu dimensiunea economică cuprinsă între 4.000 și 7.999 € SO

DOCUMENTE DE PREZENTAT DE SOLICITANT	MODALITATE DE VERIFICARE
<p>Tabelul privind stabilirea categoriei de ferma – Structura culturilor/ animalelor si calculul valorii productiei standard (SO) din Cererea de finanțare</p> <p>Planul de afaceri</p> <p>Documentul emis de forma asociativă apicolă privind înregistrarea stupilor și stupinelor constând în numerele plăcuțelor de identificare pentru fiecare stup și panourile de identificare a stupinelor în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;</p> <p>Copie print screen cerere de suprafață APIA 2018</p> <p>Extrasul din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/DSVSA din care să rezulte: efectivul de animale deținut, al pasarilor si al familiilor de albine si data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploatației, însoțit de formularul de mișcare ANSVSA/DSVSA</p>	<p>Expertul verifică în documentele prezentate de solicitant, Copie print screen cerere de suprafață APIA 2018, precum și în Extrasul din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/DSVSA din care să rezulte: efectivul de animale deținut, al pasarilor si al familiilor de albine si data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploatației, însoțit de formularul de mișcare ANSVSA/DSVSA dacă:</p> <p>-în urma calculului din Tabelul privind stabilirea categoriei de ferma – Structura culturilor/ animalelor si calculul valorii productiei standard (SO) din Cererea de Finanțare, exploatația se încadrează între 4.000 si 7.999 € SO. În cazul în care ferma are o dimensiune economică mai mica de 4.000 € SO, sau mai mare de 7.999 € SO Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă.</p> <p>-în dimensiunea economică a exploatației agricole culturile și animalele care asigură consumul uman și hrana animalelor trebuie să reprezinte peste 75% din total SO în anul „0”</p> <p>-în dimensiunea economică a exploatației, SO-ul format din porumb zaharat și/sau pepeni (cumulativ</p>



Asociația Intercomunitară Țara Zarandului LEADER GAL
CIF 28212496, Crișcior, Str. Monumentului, Nr. 18 tel/fax. 0254 616 917
www.tara-zarandului.ro, e-mail: office@tara-zarandului.ro



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

sau separat) nu poate depăși 50% din total SO

- la stabilirea dimensiunii economice a exploatației nu au fost luate în calcul ciupercăriile înființate în beciurile/ pivnițele/ magaziile/ alte acareturi ale clădirilor, respectiv pe terenurile non-agricole și care nu sunt înregistrate în IACS
- la stabilirea dimensiunii economice a exploatației nu au fost luate în calcul cabalinele destinate consumului uman
- marimea suprafețelor și structura culturilor menționate în Tabelul privind stabilirea categoriei de ferma din Cererea de Finanțare sunt aceleași cu cele specificate în Planul de afaceri, print screen-ul, forma coerentă, din IACS și în copia Registrului agricol din anul 0.
- efectivul de animale/ albine menționate în Tabelul privind stabilirea categoriei de ferma din Cererea de Finanțare este același cu cel din Planul de afaceri, Registrul exploatației ANSVSA, acolo unde este cazul și copia Registrului agricol din anul 0.
- dacă din documentul emis de forma asociativă apicolă privind înregistrarea stupilor și stupinelor rezulta numerele plăcuțelor de identificare pentru fiecare stup și panouri de identificare a stupinelor, în conformitate cu Ordinul MADR nr.119/ 2011, cu modificările și completările ulterioare.
- dacă exploatarea a fost înregistrată în Registrul agricol al Primăriei comunei pe raza căreia își desfășoară activitatea

Terenul ce constituie vatra stupinei nu contribuie la calculul SO și nu este obligatoriu să fie înregistrat la APIA. Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/stup și 50 mp pentru fiecare pavilion apicol.

În cazul exploatațiilor zootehnice/ mixte expertul verifică documentele pentru justificarea adăposturilor animalelor (construcții provizorii și/ sau definitive de tipul: grajduri, saivane, padocuri,





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

A) Documente pentru terenul agricol:

-documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului agricol conform prevederilor legislației în vigoare (contract de vânzare - cumpărare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotărâre judecatorească definitivă și irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moștenitor unic autentificat de notar, precum și alte documente care demonstrează terților dreptul de proprietate, conform prevederilor

etc).

În cazul în care proiectul vizează și modernizarea clădirilor acestea se vor face în baza prevederilor Legii 50/1991, cu modificările și completările ulterioare.

În cadrul fermelor care își formează calculul SO din animale se verifică modalitatea de asigurare a bazei furajere pentru hrana animalelor, dacă este cazul.

În cazul în care expertul nu poate vizualiza în Copia print screen a cererii de suprafață APIA 2018, exploatarea vizată de proiect, acesta va solicita prin adresă la APIA prezentarea ultimelor înscrieri ale solicitantului.

De asemenea, sunt acceptate și adeverințe APIA depuse de solicitant, cu situația înscrierilor în APIA.

Datele din Cererea de finanțare trebuie să corespundă cu cele menționate în Registrul Unic de Identificare de la APIA, Registrul Exploatațiilor de la ANSVSA, precum și cu cele menționate în Registrul Agricol. În cazul în care acestea nu corespund, iar în urma solicitării de informații suplimentare, solicitantul nu depune documentele justificative, atunci proiectul va fi declarat neeligibil.

Anul „0” din Planul de Afaceri - reprezintă anul în care se realizează înregistrările în nume propriu din ultima perioadă de depunere (înregistrare/actualizare) a cererii unice de plată pe suprafață în IACS stabilită conform prevederilor legislației naționale în vigoare, și/sau în Registrul exploatațiilor la ANSVSA, precum și în Registrul agricol, conform situației existente în exploatare la momentul depunerii Cererii de Finanțare.





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SATUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

legislației în vigoare autentificate la notar),
și/sau
-tabelul centralizator cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință și perioada de arendare, emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform prevederilor legislației în vigoare, (care să conțină sumarul contractelor de arendare valabile la data depunerii Cererii de Finanțare),
și/sau
-contractul de concesiune valabil la data depunerii Cererii de Finanțare însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
și/sau
-contractul de comodat/ contractul de închiriere/ documentul potrivit caruia suprafața de teren a fost data temporar în administrare/folosință
-- document notarial care atestă constituirea patrimoniului de afecțiune
-documentele pentru terenul ce constituie vatra stupinei: acte de proprietate conform prevederilor legislației în vigoare sau contract de concesiune/ contract de arendă/ contract de închiriere/ contract de comodat valabile la data depunerii Cererii de finanțare.

Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/stup și 50 mp pentru fiecare pavilion apicol.

În cazul exploatațiilor care presupun înființarea și/sau reconversia plantațiilor pomicole, expertul verifică dacă contractele care conferă dreptul de folosință asupra terenurilor sunt valabile cel puțin 15 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, cu excepția pepinierelor, culturilor de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș, unde perioada minimă este de 10 ani.

Contractele care conferă dreptul de folosință asupra terenurilor agricole (arendă, concesiune) trebuie să fie încheiate în numele solicitantului și să fie valabile la momentul depunerii cererii de finanțare.



Asociația Intercomunitară Țara Zarandului LEADER GAL
CIF 28212496, Crișcior, Str. Monumentului, Nr. 18 tel/fax. 0254 616 917
www.tara-zarandului.ro, e-mail: office@tara-zarandului.ro



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SATUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

În ceea ce privește clădirile asupra cărora se intervine cu modernizări/extinderi și a terenurilor pe care se vor realiza proiecte de presupun lucrări de construcții montaj, contractele care conferă dreptul de folosință vor fi încheiate pe o perioadă egală cu perioada de implementare și monitorizare a proiectelor.

În cazul în care solicitantul își propune prin proiect construcții noi, expertul verifică dacă solicitantul a prezentat documentele:

a) Pentru construcții permanente, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:

-documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);

b) Pentru construcții provizorii, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:

-documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);

sau

-documentul care atestă dreptul de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

În cazul prezentării contractului de comodat/locațiune pentru construcțiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul trebuie să atașeze și acordul expres al proprietarului de drept

În cazul terenurilor asupra cărora nu se intervine prin





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SATUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

proiect și a clădirilor deja existente, sunt acceptate toate tipurile de documente invocate în secțiunea dedicată documentelor acceptate pentru construcții, după cum urmează:

- documente care atestă: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească) sau drept de creață asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

De asemenea, precizăm că locațiunea bunurilor imobile și aceea a bunurilor mobile se numește închiriere, iar locațiunea bunurilor agricole poartă denumirea de arendare (conform Codului Civil – Legea 287/2009, cu modificările și completările ulterioare).

Solicitanții care prevăd în Planul de afaceri ca acțiune pentru îndeplinirea obiectivului, cumpărarea terenului pe care se va construi platforma de gestionare a gunoierului de grajd, nu sunt obligați să atașeze la depunerea cererii de finanțare documente care să ateste proprietatea/dreptul de folosință pentru amenajarea platformei de gunoier de grajd.

Autorizația de Construire se va prezenta la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată pentru construcțiile cu caracter provizoriu/ definitiv propuse a fi realizate prin planul de afaceri, cât și pentru cele existente asupra cărora se intervine cu modificări care necesită autorizarea lucrărilor Legii conform 50/1991, cu modificările și completările ulterioare

B) Pentru animale, păsări și familii de albine:

-
-documentul emis de forma asociativă apicolă privind înregistrarea stupilor și stupinelor constând în





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SATUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

numerele plăcuțelor de identificare pentru fiecare stup și panourile de identificare a stupinelor în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, precum, actualizat cu cel mult 30 de zile înaintea datei depunerii Cererii de finanțare;

-

-pașaportul emis de ANZ pentru ecvideele cu rasă și origine.

C) Pentru exploatațiile vegetale:Copia Registrului agricol emis de Primărie **actualizată în anul depunerii cererii de finanțare**, dincare să rezulte dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesiune) al terenului, dreptul de proprietate asupra animalelor (toate categoriile de animale domestice și sălbatice aflate în captivitate în cadrul exploatației), cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul"

D) Pentru exploatațiile mixte și zootehnice:Copia Registrului agricol emis de Primărie **actualizat cu cel mult 30 de zile înaintea datei depunerii Cererii de finanțare**, dincare să rezulte dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesiune) al terenului, dreptul de proprietate asupra animalelor (toate categoriile de animale domestice și sălbatice aflate în captivitate în cadrul exploatației), cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul"

În situația în care primăriile nu pot elibera copia Registrului agricol cu situația curentă, se va depune copia ultimei înregistrări a registrului agricol, după caz însoțită de adeverință emisă de primărie privind situația curentă.

EG3 Exploatația agricolă este înregistrată, conform prevederilor legislative naționale, cu cel puțin 24 de luni înainte de solicitarea sprijinului

DOCUMENTE DE PREZENTAT DE SOLICITANT	MODALITATE DE VERIFICARE
Codul unic de înregistrare APIA și/sau Cod Registrul Național al Exploatațiilor ANSVSA	Expertul verifica documentele privindCodul unic de înregistrare APIA și/sau Cod Registrul Național al Exploatațiilor ANSVSA atașate la CF și daca



Asociația Intercomunitară Țara Zarandului LEADER GAL
CIF 28212496, Crișcior, Str. Monumentului, Nr. 18 tel/fax. 0254 616 917
www.tara-zarandului.ro, e-mail: office@tara-zarandului.ro



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SATUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	<p>exploatarea a fost înregistrată pe numele solicitantului/ persoanei fizice aferente solicitantului cu cel puțin 24 de luni înainte de solicitarea sprijinului. (condiția de a fi înregistrat cu cel puțin 24 de luni înainte se aplică doar primului cod atribuit vreodată exploatației fermierului).</p>
--	---

EG4 Solicitantul prezintă un Plan de afaceri

DOCUMENTE PREZENTATE DE SOLICITANT	MODALITATE DE VERIFICARE
<p>Planul de afaceri</p> <p>Cererea de finanțare și anexele la aceasta</p>	<p>Expertul verifică:</p> <ul style="list-style-type: none"> -daca planul de afaceri respecta structura formularului tip -concordanțele dintre datele din Cererea de finanțare și cele din Planul de afaceri -daca este prezentată situația inițială a exploatației agricole (de ex: datele solicitantului, aria de cuprindere a activității, forma juridică a solicitantului, abilități profesionale, istoricul exploatației agricole, facilități de producție, dotarea exploatației); -daca sunt prezentate acțiunile și obiectivele propuse pentru dezvoltarea exploatației agricole prin respectarea criteriilor de eligibilitate și de selecție și rezonabilitatea planului de afaceri raportat la exploatație și cuantumul sprijinului (de ex: obiectivul general, obiectivele operaționale, suplimentare – planificarea îndeplinirii acestora, riscurile de implementare, standarde și norme europene legate de protecția muncii și de mediu și normele sanitare-veterinare, în cazul exploatațiilor agricole care vizează creșterea de animale, planul de amenajări pentru gestionarea gunoiului de grajd, (inclusiv dejecțiile de origine animală, conform normelor de mediu precum și previziunea bugetului de venituri – cheltuieli - daca sunt prezentate detaliat acțiunile, inclusiv cele legate de sustenabilitatea mediului și de utilizarea eficientă a resurselor, necesare pentru dezvoltarea exploatației agricole, formarea sau consilierea (îmbunătățirea economică propusă a exploatației, planul propus pentru formare și consiliere – pentru a îmbunătăți aptitudinile beneficiarilor și eficacitatea exploatației, restructurarea și diversificarea activităților agricole (evaluarea riscurilor de mediu și planificarea implementării).





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SATUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Conform Cererii de finanțare :

A. Dacă solicitantul și-a prevăzut prin planul de afaceri acțiuni eligibile prin PNS

În vederea evitării dublei finanțări, nu pot fi finanțate prin PNDR acțiunile eligibile prin PNS aprobat, în vigoare.

În cazul proiectelor care vizează exploatații vitivinicole, pentru a demonstra viabilitatea planului de afaceri, vor fi introduse alte cheltuieli decât cele specifice PNS. În acest caz, evaluatorii vor ține cont de aria limitată de cheltuieli a solicitanților aflați în această situație pentru evaluarea viabilității planului de afaceri.

În vederea modernizării/dezvoltării exploatației nu sunt permise acțiuni care să prevadă cheltuieli cu echipamente sau utilaje second-hand.

A. Expertul verifică în secțiunea C din cererea de finanțare, dacă sunt solicitate și/sau obținute finanțări nerambursabile prin PNS;

Se verifică dacă în Planul de afaceri, solicitantul a prevăzut acțiuni eligibile prin PNS aprobat în vigoare,

NU pot fi propuse cași cheltuieli în Planul de Afaceri cheltuieli eligibile prin PNS. Pentru a demonstra viabilitatea planului de afaceri, vor fi incluse alte cheltuieli decât cele specifice PNS.

Acțiunile sprijinite prin PNS sunt disponibile pe pagina oficială de internet a MADR.

Condiția se aplică de la momentul solicitării sprijinului prin PNDR 2014-2020, iar lista cheltuielilor solicitate spre decontare de viticultor prin PNS nu este eligibilă prin PNDR 2014-2020, prin urmare nu se poate regăsi ca acțiune pentru îndeplinirea obiectivelor din planul de afaceri de la momentul depunerii cererii de finanțare.

Restricția de mai sus nu se aplică solicitanților care accesează M 2.2/2B pentru cheltuieli care nu sunt eligibile prin PNS.

În cazul în care cheltuielile propuse de viticultor prin planul de afaceri sunt dintre cele eligibile prin PNS aprobat în vigoare, expertul va solicita informații suplimentare, iar în cazul în care după solicitarea de informații suplimentare:

- solicitantul a prevăzut cel puțin o acțiune prin PNS, expertul bifează casuta DA, caz în care proiectul este eligibil.
- solicitantul nu a prevăzut acțiuni eligibile prin



Asociația Intercomunitară Țara Zarandului LEADER GAL
CIF 28212496, Crișcior, Str. Monumentului, Nr. 18 tel/fax. 0254 616 917
www.tara-zarandului.ro, e-mail: office@tara-zarandului.ro



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SATUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

B. Dacă solicitantul a accesat/va accesa PNA și a prevăzut prin planul de afaceri acțiuni eligibile prin PNA

În vederea evitării dublei finanțări, nu este permisă achiziționarea aceluiași produs din PNA 2014-2016/2017-2019 și din PNDR 2014-2020 de către apicultorul care solicită sprijin prin PNDR. Așadar, NU pot fi propuse în Planul de Afaceri acele cheltuieli decontate/care urmează a fi decontate prin PNA 2014-2016/2017-2019, în conformitate cu legislația în vigoare care aplică cele două programe, respectiv stipulează lista de cheltuieli eligibile.

PNS, expertul bifează casuta NU și cererea de finanțare este eligibilă.

B. Expertul verifică în secțiunea C din cererea de finanțare, dacă sunt solicitate și/sau obținute finanțări nerambursabile prin PNA și angajamentele solicitantului privind PNA

În ceea ce privește demarcarea cu **Programul Național Apicol (atât PNA 2014-2016, cât și PNA 2017-2019)**, solicitanții PNDR și PNA pot accesa simultan sprijin prin ambele programe cu condiția ca acțiunile sprijinite și/sau planificate și propuse spre finanțare de apicultor prin PNA să nu fie solicitate de acesta și prin PNDR 2014-2020 (acțiunile pentru îndeplinirea obiectivelor din Planul de Afaceri) și viceversa.

Expertul verifică în Anexa 1 la Planul de afaceri Lista acțiunilor prezentate în această secțiune, alături de acțiunile prevăzute în prezentul plan de afaceri vor asigura complementaritatea dintre acțiunile finanțate din FEAGA și FEADR, aceste elemente asigurând verificarea viabilității planului de afaceri în cazul exploatațiilor apicole.

Pentru punctele A și B: evaluarea viabilității planului de afaceri pentru apicultori și viticultori va ține cont de ansamblul cheltuielilor (inclusiv cele decontate prin PNA/PNS) și de aria limitată de cheltuieli pentru aceștia din PNDR.

Atenție!

Solicitanții acestei măsuri care dețin exploatații zootehnice/ mixte și care fac parte dintr-o asociație/cooperativă care are concesionate/ închiriate suprafețe agricole reprezentând pajiști, în conformitate cu Ordinul MADR nr. 619/06.04.2015, vor ține cont în elaborarea planului de afaceri de toate angajamentele luate ca urmare a aderării la acea asociație/cooperativă

și vor prezenta în cadrul acestuia, în secțiunea dedicată





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	<p>fluxului tehnologic, detaliile privind modalitatea de creștere a animalelor atât în perimetrul gospodăriei cât și în afara acesteia având în vedere că o perioadă importantă de timp animalele nu se regăsesc în exploatarea solicitantului. În cadrul planului de afaceri trebuie demonstrată sustenabilitatea și viabilitatea activității pentru care se solicită sprijin (inclusiv obținerea producției de către fermier și comercializarea acesteia și în perioada de pășunat). Atât în planul de afaceri cât și în cadrul cererii de finanțare trebuie menționate codurile ANSVSA (al solicitantului și asociației/cooperativei) în vederea verificării transferului animalelor.</p>
--	--

EG5 Exploatarea agricolă primește sprijin o singură dată în cadrul acestei sub-măsuri prin PNDR 2014-2020, în sensul că exploatarea nu a fost transferată între doi sau mai mulți fermieri, beneficiari ai sprijinului prin această sub-măsură

DOCUMENTE PREZENTATE DE SOLICITANT	MODALITATE DE VERIFICARE
<p>Copia Registrului agricol emis de Primăria care să confirme dreptul de folosință (proprietate /arendă/concesionare) al terenului, dreptul de proprietate asupra animalelor (toate categoriile de animale domestice și sălbatice aflate în captivitate aflate în cadrul exploatarei), cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul". Planul de afaceri</p>	<p>Expertul verifică în copia Registrului agricol, în Planul de afaceri, istoricul exploatarei, Raportul Final de selecție emis de GAL, respectiv dacă exploatarea nu a fost preluată de la un alt beneficiar al Măsurii 2.2 (cedentul) să se regăsească în Raportul Final de selecție emis de GAL și are Contract de Finanțare/Decizie de Finanțare încheiat/ăcu AFIR.</p>

EG6 Solicitantul nu a mai beneficiat de sprijin prin această sub-măsură din PNDR 2014-2020

DOCUMENTE PREZENTATE DE SOLICITANT	MODALITATE DE VERIFICARE
<p>Cererea de finanțare</p>	<p>Expertul verifică în Raportul Final de selecție emis de GAL, dacă solicitantul a mai beneficiat de sprijin nerambursabil prin M.2.2/2BFerme mici și mijlocii din PNDR 2014-2020 și dacă are Contract de Finanțare/Decizie de Finanțare încheiat/ăcu AFIR.</p>

EG7 Implementarea Planului de afaceri va începe în termen de cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂTUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

DOCUMENTE PREZENTATE DE SOLICITANT	MODALITATE DE VERIFICARE
<p>Cererea de finanțare</p> <p>Planul de afaceri</p>	<p>Expertul verifica dacă solicitantul și-a asumat în Secțiunea F - Declarație pe proprie răspundere a solicitantului din Cererea de finanțare respectarea acestei condiții, precum și dacă este prevăzută această condiție în Planul de afaceri.</p>

EG8 Înaintea solicitării celei de-a doua tranșe de plată, beneficiarul va face dovada creșterii performanțelor economice ale exploatației, prin comercializarea producției proprii în procent de minimum 20% din valoarea primei tranșe de plată

DOCUMENTE PREZENTATE DE SOLICITANT	MODALITATE DE VERIFICARE
<p>Cererea de finanțare</p> <p>Planul de afaceri</p>	<p>Expertul verifica dacă solicitantul și-a asumat angajamentele în Secțiunea F - Declarație pe proprie răspundere a solicitantului din Cererea de finanțare respectarea acestei condiții, precum și dacă este demonstrată respectarea acestei condiții în Planul de afaceri. În cazul nerespectării uneia din cele două condiții, proiectul devine neeligibil.</p> <p>Atenție! Solicitantul are obligația de a de a menține cel puțin dimensiunea economică (S.O.) pentru care s-a acordat sprijinul (cu respectarea marjei de fluctuație de diminuare de maxim 15% cu excepția pepinierelor unde marja de fluctuație de maximum 15% a dimensiunii economice poate fi mai mare și fără a scădea, în nicio situație, sub pragul minim de 4.000 SO stabilit prin condițiile de eligibilitate), pentru perioada de derulare a proiectului</p> <p>Prin excepție, în cazul pepinierelor marja de fluctuație de maximum 15% a dimensiunii economice poate fi mai mare. Cu toate acestea, dimensiunea economică a exploatației agricole nu va scădea, în nicio situație, sub pragul minim de 4.000 SO stabilit prin condițiile de eligibilitate.</p> <p>Pe întreaga durată de execuție și monitorizare a proiectului se va păstra sectorul dominant pentru care proiectul a fost selectat și contractat.</p>



Asociația Intercomunitară Țara Zarandului LEADER GAL
CIF 28212496, Crișcior, Str. Monumentului, Nr. 18 tel/fax. 0254 616 917
www.tara-zarandului.ro, e-mail: office@tara-zarandului.ro



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SATUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	<p>Dimensiunea economică a exploatației agricole prevăzută la depunerea cererii de finanțare poate crește pe durata de execuție păstrându-se sectorul dominant pentru care proiectul a fost selectat și contractat.</p>
--	--

EG9 În cazul în care exploatația agricolă vizează creșterea animalelor, Planul de afaceri prevede în mod obligatoriu platforme de gestionare a gunoiului de grajd, conform normelor de mediu

DOCUMENTE PREZENTATE DE SOLICITANT	MODALITATE DE VERIFICARE
<p>Planul de afaceri</p> <p>Cererea de finanțare</p> <p>Copia Contractului de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei</p> <p>sau</p> <p>Copia Adeverinței emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta va prelua gunoiul de grajd din exploatația solicitantului</p> <p>Copia documentului care să certifice dreptul real principal (proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute)/dreptul de creanță asupra construcției, în cazul în care solicitantul își propune ca obiectiv în Planul de afaceri înființarea/ adaptarea platformei de gestionare a gunoiului de grajd și are terenul pe care se construiește/ există platforma, conform prevederilor Legii nr. 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>Expertul verifica dacă:</p> <p>-în cazul exploatației agricole care vizează creșterea animalelor, solicitantul a detaliat în Planul de afaceri modul de respectare a condiției obligatorii privind platformele de gestionare a gunoiului de grajd, conform prevederilor Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole. Se va verifica dacă sunt asumate angajamentele din Secțiunea F a Cererii de finanțare.</p> <p>-în cazul în care în UAT-ul respectiv sau în zonele limitrofe există o platformă autorizată de gunoi de grajd comunală/ a unui agent economic, există copia Contractului de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei/ copia Adeverinței emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta va prelua gunoiul de grajd din exploatația solicitantului.</p> <p>-în cazul în care solicitantul își propune ca obiectiv în Planul de afaceri înființarea/ adaptarea platformei de gestionare a gunoiului de grajd și are deja terenul pe care se construiește/ există platforma, există pentru solicitantul finanțării documentul care să certifice dreptul real principal (proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute)/dreptul de creanță asupra construcției, conform prevederilor Legii nr. 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>În cazul nerespectării primei condiții, și după caz a celorlalte două, proiectul devine neeligibil.</p>

EG10 Solicitantul are stabilit domiciliul/ sediul social în Unitatea Administrativ Teritorială în care este înregistrată exploatarea



Asociația Intercomunitară Țara Zarandului LEADER GAL
CIF 28212496, Crișcior, Str. Monumentului, Nr. 18 tel/fax. 0254 616 917
www.tara-zarandului.ro, e-mail: office@tara-zarandului.ro



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂTUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

DOCUMENTE PREZENTATE DE SOLICITANT	MODALITATE DE VERIFICARE
<p>Cererea de finantare</p> <p>Planul de afaceri</p> <p>Copia actului de identitate al reprezentantului legal de proiect (asociat unic/administrator).</p>	<p>Expertul verifica daca din documente rezulta ca solicitantul are stabilit domiciliul/ sediul social în Unitatea Administrativ Teritorială în care este înregistrată exploatația.</p>

EG11 În cazul investițiilor în exploatații viticole pentru soiurile de struguri de vin, sunt eligibile doar exploatațiile de viță de vie pentru vin din arealele viticole nominalizate prin Ordinul nr 397/2003, cu modificările și completările ulterioare

DOCUMENTE PREZENTATE DE SOLICITANT	MODALITATE DE VERIFICARE
<p>Planul de afaceri</p> <p>Cererea de finantare</p>	<p>Expertul verifica daca solicitantul care are prevazut in Cererea de finantare (calculul SO si Secțiunea F) si in Planul de afaceri investiții în exploatațiile viticole pentru soiurile de struguri de vin, are exploatația de viță de vie pentru vin într-unul din arealele viticole nominalizate prin Ordinul nr 397/2003, cu modificările și completările ulterioare</p>

EG12 În cazul înființării/ reconversiei plantațiilor pomicele, sunt eligibile pentru sprijin doar speciile eligibile și suprafețele incluse în Anexa aferentă Subprogramului Tematic Pomicol, exceptând culturile din sectorul pomicol în sere și solarii (inclusiv tunele joase) și pepinierele, care pot fi realizate pe întreg teritoriul național

DOCUMENTE PREZENTATE DE SOLICITANT	MODALITATE DE VERIFICARE
<p>Planul de afaceri</p> <p>Cererea de finanțare</p>	<p>Expertul verifica daca solicitantul care are prevazut in Cererea de finantare (calculul SO si declaratia F) si in Planul de afaceri investiții privind înființarea/ reconversia plantațiilor pomicele, are speciile eligibile și suprafețele incluse în Anexa aferentă Subprogramului Tematic Pomicol exceptând culturile din sectorul pomicol în sere și solarii și pepinierele, care pot fi realizate pe întreg teritoriul național.</p> <p>În cazul exploatațiilor care presupun înființarea și/sau reconversia plantațiilor pomicele, precum și a pepinierelor, materialul săditor (de plantare)^{1/}</p>





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SATUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	<p>de înmulțire utilizat trebuie să fie din categoria biologică <i>certificat</i> sau dintr-o categorie superioară , cu excepția nukului și alunului, care poate fi material de plantare CAC (conformitas agraria communitatis) condiție care va fi justificată la a doua tranșă de sprijin. Acest document va fi prezentat obligatoriu la solicitarea celei de-a doua cereri de plată) și vor respecta condițiile prevăzute prin prezentul Ghid și Fișa tehnică a M.2.2/2B</p> <p>N.B.</p> <p>În cazul în care prin intermediul planului de afaceri solicitantul propune dezvoltarea unei exploatații pomicole, se vor respecta condițiile prevăzute în Legea pomiculturii nr.348/2003, cu modificările și completările ulterioare.</p>
--	--

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL.

Selecția proiectelor se efectuează de către GAL și parcurge, în mod obligatoriu, toate etapele prevăzute în Cap. XI al SDL – ”Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL” aprobată de către DGDR AM PNDR, inclusiv etapa de soluționare a contestațiilor. Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR. Comitetul de Selecție GAL a proiectelor este format din 7 membri titulari (2 membri publici și 5 membri privați) și 7 membri supleanți (2 membri publici și 5 membri privați). În condițiile în care persoana desemnată în Comitetul de Selecție și Comisia de Contestații nu poate participa, din motive obiective, la lucrările unei sesiuni de selecție, înlocuirea acesteia se face de către președinte prin convocarea supleantului care va prelua atribuțiile titularului. Dacă nici membrul supleant nu poate participa la întâlnire, atunci delegă alt membru supleant. În cazul a trei absențe consecutive ale unui membru acesta va fi exclus, urmând să fie înlocuit de supleantul prin Hotărârea Consiliului Director.

Obligațiile Comitetului de Selecție și ale Comisiei de Contestații

- de a respecta întocmai regulile stabilite în cadrul prezentului set de proceduri;
- de a respecta confidențialitatea lucrărilor și imparțialitatea în adoptarea deciziilor;
- de a studia rapoartele de evaluare și de a selecta proiectele care vor fi finanțate;
- consemnarea de către secretar în minute și rapoarte a deciziilor adoptate în cadrul Comitetului de Selecție și Comisiei de Contestații.





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂTUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Important! Toate verificările efectuate de către evaluatori (fie că sunt experți externalizați sau experți GAL) vor respecta principiul de verificare “4 ochi”, respectiv vor fi semnate de către doi experți. În cazul serviciilor de evaluare externalizate, fișele de verificare vor fi semnate și de către experții GAL.

Fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul GAL (evaluatori, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor) are obligația de a respecta prevederile OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare referitoare la evitarea conflictului de interese și prevederile Cap. XII al SDL – “Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale”.

În acest sens, premergător procesului de evaluare și selecție, persoanele de la nivelul GAL (inclusiv experții cooptați, în cazul externalizării serviciilor de evaluare) implicate în acest proces vor completa o declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese, în care trebuie menționate cel puțin următoarele aspecte:

- Numele și prenumele declarantului;
- Funcția deținută la nivel GAL (nu se aplică în cazul externalizării);
- Rolul în cadrul procesului de evaluare;
- Luarea la cunoștință a prevederilor privind conflictul de interese, așa cum este acesta prevăzut la art. 10 și 11 din OUG nr. 66/2011, Secțiunea II – Reguli în materia conflictului de interes;
- Asumarea faptului că în situația în care se constată că această declarație nu este conformă cu realitatea, persoana semnatară este pasibilă de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Dacă pe parcursul implementării strategiei, în cadrul procesului de evaluare și selecție la nivelul GAL a unor proiecte, apar situații generatoare de conflict de interese, expertul GAL/expertul cooptat este obligat să se abțină de la luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și să informeze managerul GAL, în vederea înlocuirii cu un alt expert evaluator.

Selecția proiectelor se efectuează de către GAL și parcurge următoarele etape:

- după finalizarea verificărilor cu precizarea că termenul de verificare a eligibilității și selecției este de maxim 25 de zile lucrătoare de la închiderea sesiunii de depunere a proiectelor, GAL întocmește lista proiectelor eligibile, neeligibile, neconforme și retrase, punctajul aferent acestora, eventualele criterii de departajare;
- Listele de mai sus împreună cu proiectele vor fi puse la dispoziția Comitetului de Selecție;
- Comitetul de Selecție elaborează un raport intermediar asupra rezultatelor sesiunii;
- Ulterior verificării respectării prevederilor în ceea ce privește ierarhizarea proiectelor, Rapoartele de Selecție întocmite se datează și semnează de către toți membrii Comitetului de Selecție prezenți și avizat și de către Președintele GAL/Reprezentant legal sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens.

Dacă unul din proiectele depuse aparține unuia din membrii Comitetului de Selecție sau afini, în conformitate cu prevederile legale, membrul în cauză se autorecuzași va fi înlocuit de unul





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

dintre membrii supleanți la întâlnirea comitetului respectiv pentru sesiunea de selecție în cauză.

- Raportul de selecție intermediar se postează pe site-ul: www.tara-zarandului.ro ;
- După finalizarea acestor etape procedurale solicitanții vor fi notificați în scris sau prin e-mail cu privire la rezultatul evaluării Cererii de Finanțare.

Important! GAL poate exclude din flux etapa de Raport Intermediar și perioada de primire a contestațiilor și poate să elaboreze direct Raportul de Selecție Final în situația în care nu există proiecte eligibile și neselectate, mai exact valoarea totală a proiectelor eligibile este mai mică sau egală cu alocarea financiară a apelului de selecție și când nu există condiții care să conducă la contestarea rezultatului procesului de evaluare și selecție.

CONTESTAȚII. COMITET DE CONTESTAȚII. NOTIFICAREA REZULTATELOR CONTESTAȚIILOR. RAPORT FINAL DE SELECȚIE

Solicitanții care nu sunt de acord cu rezultatul Raportului de selecție intermediar pot depune în scris contestații. Contestațiile pot fi depuse în termen 5 zile calendaristice de la primirea notificării privind rezultatul selectării proiectelor. Contestațiile, semnate de beneficiar, vor fi depuse la sediul Asociației Intercomunitare „Țara Zarandului” LEADER GAL. După finalizarea termenului de depunere a contestațiilor, GAL va pune la dispoziția Comisiei de Soluționare a Contestațiilor toate documentele aferente evaluării proiectelor, raportul de selecție intermediar și contestațiile depuse de solicitanți. Comisia de Soluționare a Contestațiilor este alcătuită din 3 membri, după cum urmează: un președinte, un secretar, un membru, pentru fiecare funcție în parte fiind prevăzut un supleant. Vor fi considerate contestații și analizate doar acele solicitări care contestă elemente legate de eligibilitatea proiectului depus și punctarea unui /unor criterii de selecție. Termenul de instrumentare a tuturor contestațiilor depuse pentru o măsură este de 15 zile lucrătoare de la expirarea termenului maxim de depunere a contestațiilor și poate fi prelungit cu încă maxim 15 zile lucrătoare dacă la nivelul Comisiei de Soluționare a Contestațiilor se analizează contestațiile depuse pe două sau mai multe măsuri, dacă numărul de contestații depuse este foarte mare, sau dacă perioada de analiza a contestațiilor se suprapune cu sesiuni de verificare. Comisia de Soluționare a Contestațiilor va întocmi un raport final de soluționare al contestațiilor și va notifica Solicitantul cu privire la rezultatul contestațiilor. Raportul de contestații va fi publicat pe site-ul GAL.

Modalitatea de desfășurare a procesului de selecție a proiectelor

În termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data postării pe site a Raportului final de contestații, se va proceda la procesul de selecție finală al proiectelor. Selecția proiectelor se face aplicând regula de „dublu cворum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă, organizațiile din mediul urban reprezentând mai puțin de 25%. Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, din cadrul



Asociația Intercomunitară Țara Zarandului LEADER GAL
CIF 28212496, Crișcior, Str. Monumentului, Nr. 18 tel/fax. 0254 616 917
www.tara-zarandului.ro, e-mail: office@tara-zarandului.ro



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Compartimentului de Dezvoltare Rurală de la nivel regional aflat în subordinea MADR. Rezultatele procesului de selecție se consemnează în Raportul de selecție Final. Acesta va fi semnat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție (reprezentanți legali sau alte persoane mandatate în acest sens de către respectivele entități juridice, în conformitate cu prevederile statutare), specificându-se apartenența la mediul privat sau public – cu respectarea precizărilor din PNDR, ca partea publică să reprezinte mai puțin de 50%, iar organizațiile din mediul urban să reprezinte mai puțin de 25%. De asemenea, Raportul de selecție final va prezenta semnătura reprezentantului CDRJ, care supervizează procesul de selecție. Avizarea Raportului de selecție final de către reprezentantul CDRJ reprezintă garanția faptului că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător și s-au respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, precum și condițiile de transparență care trebuiau asigurate de către GAL. Raportul de selecție final va fi datat, avizat și de către Președintele GAL/Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens. Cel târziu în ziua următoare aprobării Raportului de selecție, acesta se postează pe site-ul www.tarazarandului.ro. În termen de maxim 5 zile lucrătoare de la publicarea Raportului de selecție, GAL va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție. Utilizarea fondurilor disponibile și selecția proiectelor după ultimul apel de selecție lansat de GAL

La nivelul alocării financiare, pentru fiecare măsură din SDL există sau se pot constitui fonduri disponibile/măsură provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare, din economii realizate la finalizarea contractelor de finanțare și sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor (pentru Cereri de finanțare retrase, declarate neconforme sau neeligibile la nivelul AFIR). Sumele aferente proiectelor selectate de GAL care au fost retrase, declarate neconforme sau neeligibile de către AFIR pot fi realocate în cadrul aceleiași măsuri, în cadrul aceluiași apel de selecție sau la următorul apel de selecție. În situația în care, în cadrul aceleiași sesiuni, un solicitant declarat eligibil și selectat de către GAL se retrage și rămâne astfel o sumă disponibilă, această sumă poate fi alocată unui alt solicitant declarat eligibil, dar care nu a fost selectat de către GAL. De asemenea, în situația în care un solicitant declarat eligibil și selectat de către GAL este declarat neeligibil de către AFIR și rămâne în acest fel o sumă disponibilă, această sumă poate fi realocată unui alt solicitant declarat eligibil dar neselectat de către GAL, în cadrul aceluiași apel. În acest sens, se va întocmi o listă cu proiectele eligibile neselectate, în ordinea descrescătoare a punctajului și cu respectarea criteriilor de departajare; aceste proiecte vor putea fi finanțate pe baza ierarhizării acestora, în limita fondurilor disponibile. Aceeași procedură se aplică și atunci când este ultima sesiune sau când pentru sesiunea respectivă a fost alocată întreaga sumă aferentă măsurii respective din planul financiar al GAL. În ambele situații, GAL va emite un Raport de selecție suplimentar aferent aceleiași sesiuni, în care se va menționa sursa de finanțare (fonduri disponibile/măsură, provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare, din economii realizate la finalizarea contractelor de finanțare, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AFIR a unor proiecte declarate eligibile și selectate de către GAL) și se vor evidenția proiectele selectate ulterior. Emiterea Raportului de selecție suplimentar se realizează cu respectarea condițiilor impuse în cazul Raportului de selecție (avizare și publicitate). În situația



Asociația Intercomunitară Țara Zarandului LEADER GAL
CIF 28212496, Crișcior, Str. Monumentului, Nr. 18 tel/fax. 0254 616 917
www.tara-zarandului.ro, e-mail: office@tara-zarandului.ro

ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

În care, în urma lansării unui apel de selecție pentru o măsură din SDL, nu a fost depus niciun proiect, GAL are posibilitatea de a modifica de strategie, în situația în care modificarea solicitată este aprobată AM – PNDR, fondurile rămase pot fi realocate către alte măsuri.

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora.

Nr. crt.	Principii si Criterii de selecție	Punctaj
1.	Sectoare prioritare <i>Atenție!</i> Pentru acordarea punctajului de selecție se va ține cont de ponderea culturilor (vegetal) sau speciilor de animale(zootehnic) în cadrul calculului S.O. care trebuie să fie dominantă în totalul S.O. exploatație.	Maxim 40
	a) Zootehnic	40
	b) Vegetal	30
2.	Principiul fermelor de familie Prioritizarea fermelor de familie care se încadrează în dimensiunea fermei între 4.000 – 7.999 € S.O.	7
3.	Rase/Soiuri autohtone <i>Atenție!</i> Solicitantul demonstrează că deține la nivelul exploatației agricole și prevede în planul de afaceri că va păstra nucleul de rase autohtone (indigene) pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului Punctajul se va acorda proporțional în funcție de ponderea numărului de animale pentru care se prezintă certificate, din total efectiv de animale. <i>sau</i> Solicitantul demonstrează prin proiect că deține la nivelul exploatației agricole și prevede în cadrul planului de afaceri că va păstra nucleul de soiuri autohtone pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului. Punctajul se va acorda proporțional în funcție de ponderea nucleului soiurilor autohtone exprimate în SO din total dimensiune economică a exploatației.	Maxim 13
4.	Principiul creării de locuri de muncă	Maxim 40
	a) Crearea a mai mult de 1 loc de muncă(inclusiv 1 loc de muncă cu normă întreagă – 8 ore/zi)	40
	b) Crearea unei norme parțiale de muncă(1/2din norma întreagă de muncă- 4 ore/zi)	20

Punctajul minim pentru proiectele depuse în cadrul acestei măsuri este de 45pct.

Atenție! Pentru a obține punctajul aferent **CS 4 Principiul creării de locuri de muncă** solicitantul va trebui să prevadă și totodată să descrie în cadrul PA, **Cap. V. Tabelul nr 6.DESCRIEREA CRITERIILOR DE SELECȚIE ÎNDEPLINITE** atingerea acestui criteriu prin crearea de noi locuri de muncă, precum și să fie evidențiate și descrise cheltuielile salariale, contribuțiile sociale raportate la normă întreagă/normă parțială (exprimate în FTE - echivalent full – time, unde este



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SATUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

cazul), perioada de timp lucrată în tabelul din **Cap.X. PROGNOZA VENITURILOR, CHELTUIELILOR, REZULTATELOR FINANCIARE LA NIVEL DE EXPLOATAȚIE al PA.**

Precizare! Vor fi punctate la **CS 4 Principiul creării de locuri de muncă** persoanele fizice care vor să desfășoare activități economice pentru prima dată - start-up ca PFA, II, IF, respectiv reprezentantul categoriilor de solicitanți menționate anterior cu, condiția să fie înregistrați la ONRC și autorizați să funcționeze, înainte de depunerea proiectului. În cazul IF -urilor vor fi luați în considerare la punctarea **CS4 Principiul creării de locuri de muncă**, membrii unei familii, semnatori ai acordului de constituire, cu condiția ca aceștia să fie menționați în planul de afaceri, respectiv numărul total de locuri de muncă nou create și exprimate în FTE (echivalent full – time) să fie corelat cu, contribuțiile sociale datorate. Obligatorietatea corelării numărului de locuri de muncă nou create și exprimate în FTE cu , contribuțiile sociale o va avea în vedere și reprezentatul PFA, II – start -up.

Documentele care vor atesta condițiile menționate anterior și în baza cărora vor fi punctați solicitanții : PFA, II, IF vor fi certificatul de înregistrare eliberat de ONRC, conținând codul unic de înregistrare și Planul de Afaceri, anexă la prezentul ghid.

Reprezentatul PFA, II, IF care a realizat sub una din formele juridice enumerate, venituri anterior din orice activități, nu va fi punctat la acest criteriu.

La depunerea celei de-a doua cereri de plată, beneficiarul care a obținut punctaj la CS4Principiul creării de locuri de muncă, va trebui să facă dovada că a creat noi locuri de muncă prin documente justificative (contract individual de muncă, extras din REVISAL). În cazul reprezentantului PFA, II, IF (reprezentantul IF/membrii semnatori ai acordului de constituire) – start -up, care a obținut punctajul la **CS4 Principiul creării de locuri de muncă** se vor atașa documentele financiar - contabile din care sa rezulte plata contribuțiilor corelate cu numărul total de locuri de muncă create prin proiect exprimate în FTE, și totodată se va avea în vedere obligativitatea păstrării de către beneficiar a unei evidențe a programului de lucru și a perioadei de timp lucrate în vederea desfășurării activității specifice.

Atenție! În perioada monitorizării proiectului de 3 ani de la data celei de-a doua (și ultima) tranșă de plată efectuată de AFIR, beneficiarul se obligă: **să respecte și să mențină criteriile de eligibilitate și de selecție în baza carora a fost selectat.**

Criteriile de departajare:

- Pentru proiecte cu punctaje egale departajarea se va face după:

Criteriul de departajare 1 - Numărul de locuri de muncă nou – create (vor fi selectate cu prioritate proiectele cu număr mai mare de locuri de muncă), - de ex. : în cazul în care într-un PA sunt prevăzute 2 locuri de muncă cu normă întregă și în alt PA 1 loc de muncă cu normă întregă și un loc de muncă cu normă parțială, prioritate va avea PA care a prevăzut 2 locuri de muncă cu normă întregă .

Atenție ! Locurile de muncă prevăzute în proiect vor fi ocupate de persoane care au domiciliul permanent în teritoriul GAL - Această condiție va fi verificată prin Anexa - Declarație pe proprie răspundere privind angajamentul solicitantului de a crea locuri de muncă prin proiect, și totodată la depunerea celei de a doua tranșă de plată prin copia C.I. a





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SATUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

persoanei/persoanelor angajate, precum și contractul/contractele de munca, extrasul REVISAL, sau în cazul PFA, II, IF documentele financiar – contabile.

Criteriul de departajare 2 - nivelul de calificare în domeniul agricol (în funcție de nivelul de educație și/sau calificare în domeniul agricol);

La criteriul 2 de departajare vor avea prioritate proiectele în următoarea ordine :

- diploma de absolvire se atașează în cazul studiilor superioare (diploma de doctor, diplomă de disertație, diploma de licență)
- diploma de absolvire a studiilor postliceale (diploma/ certificatul de absolvire)/ liceale (diploma de bacalaureat) în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare;
- certificatul de calificare profesională se atașează în cazul cursurilor de calificare/recalificare în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare realizate decătore furnizori de formare profesională a adulților autorizați pentru respectivul program de formare profesională (minim Nivelul I). De asemenea, sunt acceptate și certificatele de absolvire a cursurilor de calificare emise de ANCA în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară.
- document de recunoaștere a competențelor profesionale obținute pe alte căi decăt cele formale, care trebuie de asemenea să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări;
- certificatul de absolvire se atașează în cazul cursurilor de perfecționare/ specializare/inițiere în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare realizate de către furnizori de formare profesională a adulților autorizați pentru respectivul program de formare profesională sau documentul echivalent acestuia; (sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională).

Furnizorii de formare profesională a adulților autorizați se regăsesc în Registrul Național al Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților (RNFFPA) publicat la adresa http://www.anc.edu.ro/?page_id=34.

Nivelul I de calificare profesională are o durată de minim 360 ore, pentru certificatele eliberate până la 1 ianuarie 2016 și 80 ore pentru cele eliberate ulterior, conform prevederilor legale în vigoare.

Centrele de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decăt cele formale autorizate se regăsesc în Registrul național al centrelor de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decăt cele formale publicat la adresa http://www.anc.edu.ro/?page_id=222.

În cazul în care solicitantul care a absolvit în ultimele 12 luni până la data depunerii Cererii de finanțare, nu poate prezenta la Cererea de finanțare copia diplomei de studii superioare (diploma de doctor, diploma de disertație, diploma de licență), postliceale (diploma/ certificatul de absolvire)/ liceale (diploma de bacalaureat) sau a certificatului de absolvire a cursului/ documentului echivalent în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/ economiei agrare, acesta poate atașa copia adeverinței de absolvire a studiilor respective, însoțită de situația școlară (sau după caz foaia matricolă), emise de către institutia de învățământ absolvită, cu





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂTUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

condiția prezentării diplomei de studii/ certificatului de absolvire sau documentului echivalent în original în vederea acordării celei de-a doua tranșe de sprijin; în caz contrar acesta, va fi declarat neeligibil și se vor recupera sumele plătite în prima tranșă.

Domeniul agricol*- Domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/ economie agrară – reprezintă, pentru studiile universitare încadrarea conform prevederilor HG nr 580/ 2014, cu modificările și completările ulterioare iar pentru studiile liceale încadrarea conform prevederilor HG nr 844/ 2002, cumodificările și completările ulterioare.

Criteriul de departajare 3: vârsta în ani implinți a reprezentantului legal de proiect, vor fi selectate cu prioritate proiectele a căror reprezentant legal are vârsta cea mai mică.

Precizare criteriul de selecție 3 Rase/Soiuri autohtone :

În cazul exploatațiilor mixte se obține punctarea acestui criteriu doar pentru componenta majoritară din total SO-uri.(Ex: Dacă exploatația mixtă a fost încadrată pe sectorul vegetal (deoarece componenta majoritară din total SO-uri a fost pe vegetal) punctarea acestui criteriu se face doar pe punctarea soiurilor autohtone din sectorul vegetal și nu se punctează sub nici o formă rasele autohtone (sector zootehnic).

Soiurile autohtone se regăsesc în Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultură din România/ Institutul de Stat pentru Testarea și Înregistrarea Soiurilor (ISTIS) – aprobat anual. Sămânța autohtonă este sămânță certificată în conformitate cu legislația națională în vigoare în dreptul cărora este înscris un cod care aparține menținătorilor din România, conform catalogului ISTIS. Codul este înscris în coloana a doua în dreptul fiecărui soi. Lista menținătorilor se regăsește la sfârșitul catalogului. Menținătorii din România care nu au soiuri autohtone sunt: SC Superior SEED SRL, cod 1115 (soiuri de legume din Serbia), SC Summit Agro România SRL, cod 1124 (porumb zaharat din Serbia) și SC Ramida Agrifarm SRL, cod 1128 (hibridi de porumb din Republica Moldova).

În cazul fermierilor care produc sau își propun producerea de semințe și material săditor autohton, prezentarea autorizației pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor și materialului săditor este necesară la depunerea Cererii de finanțare.

Pentru rase autohtone punctajul se va acorda pentru animalele pentru care se poate prezenta certificat de origine pentru animale de rasă din Anexa 12/ Pașaport emis de ANZ (la momentul depunerii Cererii de finanțare. Acordarea punctajului se va face în baza datelor corelate cu Anexa 12 „Lista rase autohtone (indigene)” eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare care înființează și conduc registre genealogice. Lista acestor organizații și asociații se regăsește în Anexa 13 la prezentul ghid. Rasele autohtone se regasesc în lista „Raselor indigene” din Anexa 12.



Asociația Intercomunitară Țara Zarandului LEADER GAL
CIF 28212496, Crișcior, Str. Monumentului, Nr. 18 tel/fax. 0254 616 917
www.tara-zarandului.ro, e-mail: office@tara-zarandului.ro



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Metodologie de aplicat pentru verificarea criteriilor de selecție

1 Principiul sectorului prioritar – maxim 40 puncte

Expertul va acorda punctaj proiectului, in functie de sectorul prioritar aferent exploatației, așa cum se regăsește în Cererea de finanțare și anexele la aceasta.

Pentru acordarea punctajului de selecție se va ține cont de ponderea culturilor sau speciilor de animale în cadrul calculului SO care trebuie să fie dominantă în totalul SO exploatație.

În cazul exploatațiilor mixte dacă proiectul a fost încadrat pe sectorul vegetal/ zootehnic (acesta reprezentând componenta majoritară măsurată în SO din total exploatație) analiza SO a grupei de cultură/ speciei de animale se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal/zootehnic, și nu cu total SO al întregii exploatații.

Specia bovine include șibubalinele, bizonii.

2. Principiul fermelor de familie – 7 puncte

Expertul va acorda punctaj proiectului aferent solicitantului care se încadrează în categoria „fermei de familie” conform definiției din PNDR 2014-2020, așa cum se regăsește în Cererea de finanțare și anexele la aceasta.

3. Principiul raselor/soiurilor autohtone – max 13 puncte

Expertul va acorda punctaj proiectului prin care solicitantul demonstrează că deține la nivelul exploatației agricole nucleul de rase indigene, respectiv soiuri autohtone.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>-Planul de afaceri</p> <p>Document pentru efectivul de animale deținut în proprietate:</p> <p>1) Extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);</p>	<p>Se vor confrunta informațiile din planul de afaceri cu calculul de dimensiune economică din cadrul Fișei de calcul SO, precum și cu Anexa 12 la Ghidul solicitantului. Punctajul se va acorda pentru animalele pentru care se poate prezenta certificat de origine pentru animale de rasă din Anexa 12/Pașaportul emis de ANZ (la momentul depunerii cererii de finanțare sau la ultima plată, după caz, situație în care acordarea punctajului se va face în baza datelor din PA corelat cu anexa 12 „Lista rase autohtone (indigene)”) eliberat de</p>





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SATUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Pentru exploatațiile agricole care dețin păsari și albine - Adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatatei.

1) PAȘAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă și origine

Certificatul de origine pentru animale de rasă indigenă eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare, autorizate de ANZ

Cererea de Finanțare punctul Stabilirea categoriei de fermă

Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare care înființează și conduc registre genealogice. Lista acestor organizații și asociații se regăsește în Anexa 13 la prezentul ghid. Rasele autohtone se regăsesc în lista "Raselor indigene" din Anexa 12.

Punctajul se va acorda proporțional în funcție de ponderea numărului de animale pentru care se prezintă certificate, din total efectiv de animale. Punctajul se va acorda pentru animalele de rasă indigenă (autohtonă) pentru care se poate prezenta certificat de origine eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare, autorizate de ANZ care înființează și conduc registre genealogice.

Lista acestor organizații și asociații se regăsește în Anexa nr. 13 la ghid.

Se verifică dacă efectivul de animale pe care solicitantul îl declară în cadrul PA coincide cu cel reieșit din extras **ANSVSA/DSVSA din care să rezulte efectivul de animale detinut** în proprietate.

Punctajul se va acorda proporțional în funcție de ponderea numărului de animale pentru care se prezintă certificate, din total efectiv de animale.

S3= n/s*13

n- ponderea numărului de animale pentru care se prezintă certificate

s- total efectiv de animale

(max.13 pct. daca "Da" și 0 puncte daca "NU")

Expertul completează, semnează și datează Fișa de evaluare a criteriilor de selecție și înscrie punctajul total acordat.

Dacă există divergențe între expert și persoana care verifică munca expertului, acestea sunt mediate/rezolvate de șeful ierarhic superior, care își însușește decizia prin semnătură.



Asociația Intercomunitară **Țara Zarandului LEADER GAL**
CIF 28212496, Crișcior, Str. Monumentului, Nr. 18 tel/fax. 0254 616 917
www.tara-zarandului.ro, e-mail: office@tara-zarandului.ro



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂTUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Sectorul Vegetal

Principiul soiurilor autohtone

Solicitantul demonstrează că deține la nivelul exploatației agricole și prevede în cadrul Planului de afaceri că va păstra/ dezvoltă nucleul de soiuri autohtone pe toată durata de implementare și monitorizarea proiectului.

Soiurile autohtone sunt cele obținute din sămânță autohtonă, și anume sămânța certificată în conformitate cu prevederile legislației în vigoare în domeniul calității semințelor, care a fost produsă pe teritoriul României din soiuri înregistrate în Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultură din România elaborat de către Institutul de Stat pentru Testarea și Înregistrarea Soiurilor (ISTIS), ce se regăsește la adresa <http://istis.ro/Catalog-ISTIS>, în anul respectiv de cerere, în dreptul cărora este înscris un cod care aparține menținătorilor din România.

Punctajul se va acorda proporțional în funcție de ponderea nucleului soiurilor autohtone în total cultură vegetală (exprimată în SO) din cadrul exploatației.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>-Planul de afaceri</p> <p>(pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție)</p> <p>Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultură din România</p> <p>Cererea de Finanțare punctul Stabilirea categoriei de fermă</p> <p>13.1 Autorizația de producere a semințelor și materialului săditor/ autorizația de producere și prelucrare a semințelor și materialului săditor/ autorizația de producere, prelucrare și comercializarea semințelor și materialului săditor</p> <p>13.2 Documente solicitate producătorilor agricoli: factura fiscală de achiziții a semințelor, și documentul oficial de certificare a lotului de samanta/ buletinul de analiza oficială cu mențiunea „sămânță admisă pentru însămânțare” sau „necesar propriu”/ documentul de calitate și conformitate al furnizorului/ orice alt document echivalent documentelor menționate (ex:eticheta</p>	<p>Se vor confrunta informațiile din cadrul planului de afaceri cu calculul de dimensiune economică din cadrul Fișei de calcul SO.</p> <p>În cazul exploatațiilor mixte când proiectul a fost încadrat pe sectorul vegetal (aceasta reprezentând componenta majoritar valorică din calculul coeficienților standard al cererii de finanțare) analiza SO a grupei de cultură se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal nu cu total SO al întregii exploatații.</p> <p>Punctajul se va acorda proporțional, în funcție de ponderea nucleului soiurilor autohtone exprimate în SO din total dimensiune economică a exploatației, astfel:</p> <p>n- nucleul soiurilor autohtone exprimate în SO</p> <p>s- dimensiune economică a exploatației</p> <p>$S3=n/s*13$</p> <p>Nucleul soiurilor autohtone se va calcula în funcție de suprafața de teren afectată obținerii</p>





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

oficială).

soiurilor autohtone (atât producerea de semințe autohtone material de plantare autohton cât și cultivarea soiurilor autohtone) din cadrul planului de afaceri .

Soiurile autohtone se regăsesc în **Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultură din România**/Institutul de Stat pentru Testarea și Inregistrarea Soiurilor (ISTIS) – aprobat anual. Sămânța autohtonă este sămânța certificată în conformitate cu legislația națională în vigoare în dreptul căroră este înscris un cod care aparține menținătorilor din România, conform catalogului ISTIS. Codul este înscris în coloana a doua în dreptul fiecărui soi. Lista menținătorilor se regăsește la sfârșitul catalogului. Menținătorii din România care nu au soiuri autohtone sunt: SC Superior SEED SRL, cod 1115 (soiuri de legume din Serbia), SC Summit Agro România SRL, cod 1124 (porumb zaharat din Serbia) și SC Ramida Agrifarm SRL, cod 1128 (hibridi de porumb din Republica Moldova).

Acest criteriu se aplică pentru toate tipurile de culturi, atât fermierilor care sunt autorizați pentru producerea de semințe și/sau material săditor cu condiția să demonstreze ca acestea sunt soiuri autohtone, cât și în cazul fermierilor care cultivă (utilizează)soiuri autohtone identificate în catalogul ISTIS. Pentru toți fermierii, atât pentru deținătorii de autorizații pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor și materialului săditor cât și pentru fermierii care cultivă aceste soiuri pentru consum, verificarea cu privire la soiul autohton se face pe baza documentelor de calitate și conformitate ale furnizorilor sau orice document echivalent (factură fiscală de achiziție/ document oficial de certificare a lotului de sămânță/buletinul de analiză cu mențiunea sămânță "admisă pentru însămânțare"/buletin de analiză oficială cu mențiunea "necesar propriu"/etichetă oficială) ce se eliberează fiecărui fermier în care se regăsesc nominalizate soiurile de semințe sau material



Asociația Intercomunitară Țara Zarandului LEADER GAL
CIF 28212496, Crișcior, Str. Monumentului, Nr. 18 tel/fax. 0254 616 917
www.tara-zarandului.ro, e-mail: office@tara-zarandului.ro



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂTUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	<p>săditor. În funcție de situația în care se află solicitantul, verificarea documentelor justificative se face la depunerea cererii de finanțare a proiectului.</p>
--	--

(max.13 pct. dacă "Da" și 0 dacă "NU")

În cazul exploatațiilor mixte, dacă proiectul a fost încadrat pe sectorul vegetal/zootehnic (acesta reprezentând componenta majoritară măsurată în SO din total exploatație), analiza SO a grupei de cultură/ speciei de animale se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal/zootehnic, și nu cu totalul SO al întregii exploatații.

Expertul completează, semnează și datează Fișa de evaluare a criteriilor de selecție și înscrie punctajul total acordat.

Dacă există divergențe între expert și persoana care verifică munca expertului, acestea sunt mediate/rezolvate de șeful ierarhic superior, care își însușește decizia prin semnătură

4. Principiul creării de locuri de muncă – max 40 puncte

a) Crearea a mai mult de 1 loc de muncă (inclusiv 1 loc de muncă normă întreagă – 8 ore/zi) – 40 puncte

b) Crearea unei norme parțială de muncă(1/2 din norma întreagă de muncă – 4 ore/zi) – 20 puncte

Expertul verifică în Declarație pe propria răspundere privind locurile de muncă și în Planul de Afaceri dacă solicitantul a prevăzut și a descris atingerea acestui criteriu prin crearea de noi locuri de muncă, precum și dacă sunt evidențiate și descrise cheltuielile salariale, contribuțiile sociale raportate la normă întreagă/normă parțială (exprimate în FTE - echivalent full – time, unde este cazul), precum și perioada de timp lucrată .

Se vor puncta la CS 4 Principiul creării de locuri de muncă persoanele fizice care vor să desfășoare activități economice pentru prima dată - start-up ca PFA, II, IF, respectiv reprezentantul categoriilor de solicitanți menționate anterior cu condiția să fie înregistrați la ONRC și autorizați să funcționeze, înainte de depunerea proiectului. În cazul IF -urilor vor fi luați în considerare la punctarea CS4 Principiul creării de locuri de muncă, membrii unei familii, semnatori ai acordului de constituire, cu condiția ca aceștia să fie menționați în planul de afaceri, respectiv numărul total de locuri de muncă nou create și exprimate în FTE (echivalent full – time) să fie corelat cu, contribuțiile sociale datorate. Obligatorietatea corelării numărului de locuri de muncă nou create și exprimate în FTE cu , contribuțiile sociale o va avea în vedere și reprezentatul PFA, II – start -up.

Documentele care vor atesta condițiile menționate anterior și în baza cărora vor fi punctați solicitanții : PFA, II, IF vor fi certificatul de înregistrare eliberat de ONRC, conținând codul unic de înregistrare și Planul de Afaceri, anexă la prezentul ghid.





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂTUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Reprezentatul PFA, II, IF care a realizat sub una din formele juridice enumerate, venituri anterior din orice activități, nu va fi punctat la acest criteriu.

La depunerea celei de-a doua cereri de plată, beneficiarul care a obținut punctaj la CS4 Principiul creării de locuri de muncă, va trebui să facă dovada că a creat noi locuri de muncă prin documente justificative (contract individual de muncă, extras din REVISAL). În cazul reprezentantului PFA, II, IF (reprezentantul IF/membrii semnatori ai acordului de constituire) – start -up, care a obținut punctajul la CS4 Principiul creării de locuri de muncă se vor atașa documentele financiar - contabile din care sa rezulte plata contribuțiilor corelate cu numărul total de locuri de muncă create prin proiect exprimate în FTE, și totodată se va avea în vedere obligativitatea păstrării de către beneficiar a unei evidențe a programului de lucru și a perioadei de timp lucrate în vederea desfășurării activității specifice.

Atenție! În perioada monitorizării proiectului de 3 ani de la data celei de-a doua (și ultima) tranșă de plată efectuată de AFIR, beneficiarul se obligă: să respecte și să mențină criteriile de eligibilitate și de selecție în baza carora a fost selectat.

Metodologie de aplicat pentru verificarea criteriilor de departajare

Criteriul de departajare 1 - Numărul de locuri de muncă nou – create (vor fi selectate cu prioritate proiectele cu număr mai mare de locuri de muncă), - de ex. : în cazul în care într-un PA sunt prevăzute 2 locuri de muncă cu normă întreagă și în alt PA 1 loc de muncă cu normă întreagă și un loc de muncă cu normă parțială, prioritate va avea PA care a prevăzut 2 locuri de muncă cu normă întreagă .

Atenție ! Locurile de muncă prevăzute în proiect vor fi ocupate de persoane care au domiciliul permanent în teritoriul GAL - Această condiție va fi verificată prin Anexa - Declarație pe proprie răspundere privind angajamentul solicitantului de a crea locuri de muncă prin proiect, și totodată la depunerea celei de a doua tranșă de plată prin copia C.I. a persoanei/persoanelor angajate, precum și contractul/contractele de munca, extrasul REVISAL, sau în cazul PFA, II, IF documentele financiar – contabile.

Criteriul de departajare 2 - nivelul de calificare în domeniul agricol (în funcție de nivelul de educație și/sau calificare în domeniul agricol), expertul va verifica, în funcție de tipul documentului prezentat.

La criteriul 2 de departajare vor avea prioritate proiectele în următoarea ordine :

- diploma de absolvire se atașează în cazul studiilor superioare (diploma de doctor, diploma de disertație, diploma de licență)
- diploma de absolvire a studiilor postliceale (diploma/ certificatul de absolvire)/ liceale (diploma de bacalaureat) în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare;
- certificatul de calificare profesională se atașează în cazul cursurilor de calificare/ recalificare în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare realizate de către





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂTUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

furnizori de formare profesională a adulților autorizați pentru respectivul program de formare profesională (minim Nivelul I). De asemenea, sunt acceptate și certificatele de absolvire a cursurilor de calificare emise de ANCA în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară.

- document de recunoaștere a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie de asemenea să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări;
- certificatul de absolvire se atașează în cazul cursurilor de perfecționare/ specializare/ inițiere în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare realizate de către furnizori de formare profesională a adulților autorizați pentru respectivul program de formare profesională sau documentul echivalent acestuia; (sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională).

Furnizorii de formare profesională a adulților autorizați se regăsesc în Registrul Național al Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților (RNFFPA) publicat la adresa http://www.anc.edu.ro/?page_id=34.

Nivelul I de calificare profesională are o durată de minim 360 ore, pentru certificatele eliberate până la 1 ianuarie 2016 și 80 ore pentru cele eliberate ulterior, conform prevederilor legale în vigoare.

Centrele de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizate se regăsesc în Registrul național al centrelor de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale publicat la adresa http://www.anc.edu.ro/?page_id=222.

În cazul în care solicitantul care a absolvit în ultimele 12 luni până la data depunerii Cererii de finanțare, nu poate prezenta la Cererea de finanțare copia diplomei de studii superioare (diploma de doctor, diploma de disertație, diploma de licență), postliceale (diploma/ certificatul de absolvire)/ liceale (diploma de bacalaureat) sau a certificatului de absolvire a cursului/ documentului echivalent în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/ economiei agrare, acesta poate atașa copia adeverinței de absolvire a studiilor respective, însoțită de situația școlară (sau după caz foaia matricolă), emise de către institutia de învățământ absolvită, cu condiția prezentării diplomei de studii/ certificatului de absolvire sau documentului echivalent în original în vederea acordării celei de-a doua tranșe de sprijin; în caz contrar acesta, va fi declarat neeligibil și se vor recupera sumele plătite în prima tranșă.

Criteriul de departajare 3 : vârsta în ani impliniti a reprezentantului legal de proiect, vor fi selectate cu prioritate proiectele a căror reprezentant legal are vârsta cea mai mică. Expertul va verifica după datele de identitate ale reprezentantului legal de proiect.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție);

Rezultatele procesului de selecție vor fi făcute publice în termen de maxim 25 de zile de la închiderea sesiunii de depunere, prin publicarea Raportului final pe site-ul www.tara-zarandului.ro.



Asociația Intercomunitară Țara Zarandului LEADER GAL
CIF 28212496, Crișcior, Str. Monumentului, Nr. 18 tel/fax. 0254 616 917
www.tara-zarandului.ro, e-mail: office@tara-zarandului.ro



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SATUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

În baza Raportului de selecție beneficiarii vor fi notificați cu privire la rezultatul procesului de evaluare și selecție.

Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate;

Asociația Intercomunitară „Țara Zarandului” LEADER GAL

Str. Monumentului, Nr. 18, Loc. Crișcior, Jud. Hunedoara.

Tel: 0254-616917

e-mail: office@tara-zarandului.ro

site: www.tara-zarandului.ro

Alte informații pe care GAL le consideră relevante (ex.: detalii despre monitorizarea plăților).

În etapa de autorizare a plăților, toate cererile de plată trebuie să fie depuse inițial la GAL



Asociația Intercomunitară **Țara Zarandului LEADER GAL**
CIF 28212496, Crișcior, Str. Monumentului, Nr. 18 tel/fax. 0254 616 917
www.tara-zarandului.ro, e-mail: office@tara-zarandului.ro