



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

E 3.1 L FIȘĂ DE VERIFICARE A CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE

Măsura 1.1 / 1B - Cooperarea în scopul creării de forme asociative, rețele și clustere, grupuri operaționale pentru diversificarea activităților rurale

Numărul de înregistrare al Cererii de Finanțare (CF):

F			
Tip CF	Număr current din Registrul de înregistrare a cererilor de finanțare	Data înregistrării	Codul măsurii

Denumire solicitant: _____

Statutul juridic solicitant: _____

Titlul proiectului: _____

Data lansării apelului de selecție de către GAL: _____

Data înregistrării proiectului la GAL: _____

Obiectivul proiectului: _____

Amplasarea proiectului (localitate/localități): _____

Date personale (lider de proiect al solicitantului):

Nume: _____ Prenume: _____

Funcție lider de proiect: _____





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SATUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

1. Verificarea eligibilității solicitantului	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
1. Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele asumate în Declarația pe proprie răspundere, secțiunea (F) din CF?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Parteneriatul este beneficiar al submăsurii 16.4 (fără a depune ultima cerere de plată) și depune o nouă Cerere de Finanțare pentru a beneficia de sprijin în cadrul Măsurii 1.1/1B (similar SM 16.4 PNDR) ? <i>Beneficiarii 16.4 nu pot depune un alt proiect în cadrul M.1.1/1B – similar 16.4 PNDR , dar pot depune în cadrul M.1.1/1B respectând condițiile 16.4a - PNDR</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Parteneriatul este beneficiar al submăsurii 16.4a (fără a depune ultima cerere de plată) și depune o nouă Cerere de Finanțare pentru a beneficia de sprijin în cadrul Măsurii 1.1/1B (similar SM 16.4 PNDR) ? <i>Beneficiarii 16.4a nu pot depune un alt proiect în cadrul M.1.1/1B – similar 16.4a PNDR, dar pot depune în cadrul M.1.1/1B respectând condițiile 16.4a - PNDR</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

2. Verificarea condițiilor de eligibilitate	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili Documente de verificat: <i>Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentului de constituire a parteneriatului</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

<p>pentru accesarea sprijinului FEADR și după caz, a documentelor de înființare a membrilor, actelor de identitate, a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F și în urma verificării declarației pe propria răspundere privind încadrarea întreprinderii în categoria microintreprinderilor și întreprinderi mici.</p> <p>Lista participanților conform acordului de cooperare (parteneriatul să fie format din persoane juridice și fizice române și alte entități constituite conform legislației naționale în vigoare).</p>			
<p>EG2 Solicitantul trebuie sa prezinte un Acord de parteneriat cu minim doi parteneri</p> <p>Documente de verificat: Acordul de cooperare</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>EG3 Solicitantul va depune un acord de cooperare care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea</p> <p>Documente de verificat: Acordul de cooperare Contract de muncă, Extras REVISAL (dacă este cazul)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>EG4 Pentru proiectele legate de lanțurile scurte de aprovizionare, solicitantul va depune un studiu/plan, privitor la conceptul de proiect privind lanțul scurt de aprovizionare</p> <p>Documente de verificat: In cadrul studiului/planului de marketing, solicitantul va prezenta modul in care, in cadrul proiectului, va înființa și dezvoltă conceptul de lanț scurt de aprovizionare și dacă este cazul, se vor descrie și activitățile de promovare ale lanțului scurt.</p> <p>Un proiect nu poate conține doar acțiuni de promovare. Promovarea nu poate fi decât o componentă secundară (mai puțin de 50% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile) a unui proiect prin care se propune înființarea și dezvoltarea lanțului scurt.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂTUS ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

<p>EG5 Pentru proiectele legate de piețele locale, solicitantul va prezenta un concept de marketing adaptat la piața locală care să cuprindă, dacă este cazul, și o descriere a activităților de promovare propuse</p> <p>Documente de verificat:</p> <p><i>In cadrul studiului/planului de marketing, solicitantul va prezenta modul in care, prin intermediul proiectului, va promova și comercializa produsele proprii pe piața locală.</i></p> <p><i>Un proiect nu poate conține doar promovare. Promovarea nu poate fi decat o componenta secundara (mai puțin de 50% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile) a unui proiect prin care se propune înființarea și dezvoltarea pieței locale.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>EG6 Proiectul de cooperare propus va fi nou și nu va fi în curs de defășurare sau finalizat</p> <p>Documente de verificat:</p> <p><i>Se solicită angajament în această privință, asumat prin Declarația pe propria răspundere (F)</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>EG7 Dacă este cazul, solicitantul va respecta definițiile cu privire la lanțurile scurte de aprovizionare și piețele locale stabilite în conformitate cu prevederile din articolul 11 din Regulamentul (UE) nr. 807/2014</p> <p>Documente de verificat:</p> <p><i>Daca proiectul se refera la pietele locale bazate exclusiv pe lanturi scurte se vor lua in considerare doar caracteristicile obligatorii ale lanturilor scurte (nu se analizeaza distanta dintre punctul de origine al produsului si locul comercializarii ci doar numărul de intermediari).</i></p> <p><i>Daca piata locala nu este bazata doar pe lanturi scurte atunci se vor lua in considerare caracteristicile obligatorii ale pietelor locale (distanta geografica dintre punctul de origine al produsului si locul comercializarii).</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>EG8 Partenerii care sunt fermieri își desfășoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ – teritoriale din Anexa STP aferentă Cadrelui Național de Implementare STP și activează în sectorul pomicol (exceptând cultura de căpșuni în sere și solarii)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

<p>Documente de verificat: <i>Se va avea în vedere sediul pentru instituțiile publice, sediul social al beneficiarului pentru persoana juridică, PFA, II, IF și UAT în care este localizată majoritar exploatarea pentru persoanele fizice.</i></p> <p>Criteriu de eligibilitate aplicabil doar proiectelor din sectorul pomicol</p>			
<p>EG9 Partenerii care sunt GP/Cooperative își desfășoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ – teritoriale din Anexa aferentă Cadrului Național de Implementare a STP și activează în sectorul pomicol (exceptând cultura de cășuni în sere și solarii)</p> <p>Documente de verificat: <i>Se va avea în vedere sediul social al beneficiarului. Condiția de eligibilitate se aplică și altor forme asociative care desfășoară activități agricole.</i></p> <p>Criteriu de eligibilitate aplicabil doar proiectelor din sectorul pomicol</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3.1 Verificare Buget indicativ (EURO) conform HG 28/2008

Pentru operațiunile care pot fi asimilate submăsurilor 4.1, 4.1a, 4.2 și 4.2a din PNDR 2014- 2020, peste intensitatea de bază, conform Anexei II a regulamentului 1305/2013, se mai acordă o intensitate suplimentară de 20 pp pentru investiții colective. În cazul operațiunilor care pot fi asimilate submăsurilor 4.1, 4.1a – PNDR 2014 – 2020 - intensitatea poate crește până la 90% conform prevederilor din ghidurile aferente acestor submăsurii și Anexei II a Regulamentului 1305/2013.

S-a utilizat cursul de transformare 1 EURO =LEI, din data de:.....Euro

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA) - Intensitatea se va stabili cf. Anexei II a Regulamentului 1305/2013 și SM 4.1, 4.1a,4.2,4.2a – PNDR 2014 – 2020	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare			
			Cheltuieli conform SF/DALI		Diferențe față de Cererea de finanțare	
Denumirea capitolelor de cheltuieli	E	N	E	N	E	N
1	2	3	2	3	2	3
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:						



Asociația Intercomunitară Țara Zarandului LEADER GAL
CIF 28212496, Crișcior, tel/fax. 0254 616 917
www.tara-zarandului.ro, e-mail: office@tara-zarandului.ro



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)						
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului						
1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială						
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului - total						
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:						
3.1 Studii de teren						
3.2 Obținere de avize, acorduri și autorizații						
3.3 Proiectare și inginerie						
3.4 Organizarea procedurilor de achiziție (N)						
3.5 Consultanță						
3.6 Asistență tehnică						
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:						
Construcții și lucrări de intervenții – total, din care:						
4.1 Construcții și instalații						
4.2 Montaj utilaj tehnologic						
4.3 Utilaje și echipamente tehnologice cu montaj (procurare)						
4.4 Utilaje și echipamente fără montaj, mijloace de transport noi solicitate prin proiect, alte achiziții specifice						
4.5 Dotări						
4.6 Active necorporale						
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:						
5.1 Organizare de șantier						





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier						
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului (E)						
5.2 Comisioane, taxe, costul creditului						
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute (N)						
Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:						
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)						
6.2 Probe tehnologice, încercări, rodaje, expertize la recepție						
TOTAL						
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)						
TOTAL GENERAL fără TVA						
Valoare TVA						
TOTAL GENERAL inclusiv TVA						

Toate costurile vor fi exprimate în Euro, și se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)

1 Euro =LEI (Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html> la data întocmirii Studiului de fezabilitate)

3.II Buget indicativ (Euro) pentru investiții specifice

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA) - Intensitatea 70%	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare			
			Cheltuieli conform SF/DALI		Diferențe față de Cererea de finanțare	
Denumirea capitolelor de cheltuieli	E	N	E	N	E	N
1	2	3	2	3	2	3





ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	0	0	0	0	0	0
Cheltuieli specifice cu intensitatea de 70%						
Capitolul 1 Costuri directe ale proiectelor specifice corelate cu planul proiectului, inclusiv costuri de promovare						
1.1 Cheltuieli de marketing legate de etichetarea și ambalarea produsului						
1.2 Creare/achiziționare marcă înregistrată						
1.3 Cheltuieli pentru protejarea mărcii înregistrate						
1.4 Alte cheltuieli ce nu pot fi incluse în categoriile de mai sus						
TOTAL						
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)						
TOTAL GENERAL fără TVA						
Valoare TVA						
TOTAL GENERAL inclusiv TVA						

Budet Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA) - Intensitatea 100%	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare			
			Cheltuieli conform SF/DALI		Diferențe față de Cererea de finanțare	
Denumirea capitolului de cheltuieli	E	N	E	N	E	N
1	2	3	2	3	2	3
Cheltuieli specifice cu intensitatea de 100%						
Capitolul 1 Studii/Planuri						





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

1.1 Elaborarea studiilor și planurilor de marketing asociate proiectului, inclusiv analize de piață, conceptul de marketing						
Capitolul 2 Costurile de funcționare a cooperării						
2.1 Cheltuieli de transport și de subzistență ale coordonatorului și partenerilor (diurna), legate de activitățile parteneriatului, conform legislației naționale						
2.2 Onorarii ale personalului (de exemplu angajat salariat în vederea asigurării costurilor de secretariat, etc.)						
2.3 Cheltuieli legate de închirierea spațiilor de desfășurare a întâlnirilor parteneriatului, închiriere sediu, achiziție echipamente IT și alte dotări necesare desfășurării cooperării						
Capitolul 3 Costuri directe ale proiectelor specifice corelate cu planul proiectului inclusiv costuri de promovare						
3.1 Cheltuieli de promovare inclusiv pagina web, broșuri, pliante, bannere, promovare platită prin social media și alte rețele de publicitate, radio și televiziune, chirii standuri de prezentare, personalizare echipamente, personalizare auto						
3.2 Cheltuieli legate de chirii pentru: echipamente, utilaje, mijloace transport marfă, standuri de comercializare, imobile necesare desfășurării activității descrise în proiect (altele decât sediu) etc.						
3.3 Cheltuieli cu onorarii ale partenerilor, colaboratorilor externi, aferente activităților descrise în proiect și prestări servicii de către aceștia sau alte persoane/entități, inclusiv cheltuielile aferente salariului/onorariului coordonatorului de proiect, reprezentantului legal al liderului de proiect, după caz.						
3.4 Alte cheltuieli ce nu pot fi incluse în categoriile de mai sus						
TOTAL						
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)						





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

TOTAL GENERAL fără TVA						
Valoare TVA						
TOTAL GENERAL inclusiv TVA						

3.III Buget indicativ centralizator (Euro) conform HG 28/2008

S-a utilizat cursul de transformare 1 EURO =LEI, din data de:.....Euro

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA)	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare			
			Cheltuieli conform SF/DALI		Diferențe față de Cererea de finanțare	
Denumirea capitolelor de cheltuieli	E	N	E	N	E	N
1	2	3	2	3	2	3
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:						
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)						
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului						
1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială						
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului - total						
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:						
3.1 Studii de teren						
3.2 Obținere de avize, acorduri și autorizații						
3.3 Proiectare și inginerie						





ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

3.4 Organizarea procedurilor de achiziție (N)						
3.5 Consultanță						
3.6 Asistență tehnică						
3.7 Studii/Planuri Elaborarea studiilor și planurilor de marketing asociate proiectului, inclusiv analize de piață, conceptul de marketing						
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:						
Construcții și lucrări de intervenții – total, din care:						
4.1 Construcții și instalații						
4.2 Montaj utilaj tehnologic						
4.3 Utilaje și echipamente tehnologice cu montaj (procurare)						
4.4 Utilaje și echipamente fără montaj, mijloace de transport noi solicitate prin proiect, alte achiziții specifice						
4.5 Dotări						
4.6 Active necorporale						
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:						
5.1 Organizare de șantier						
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier						
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului (E)						
5.2 Comisioane, taxe, costul creditului						
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute (N)						
Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:						
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)						
6.2 Probe tehnologice, încercări, rodaje, expertize la recepție						





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Capitolul 7 Cheltuieli specifice cu intensitatea de 100%						
7.1 Costurile de funcționare a cooperării						
7.1.1 Cheltuieli de transport și de subzistență ale coordonatorului și partenerilor (diurna), legate de activitățile parteneriatului, conform legislației naționale						
7.1.2 Onorarii ale personalului (de exemplu angajat salariat în vederea asigurării costurilor de secretariat, etc.)						
7.1.3 Cheltuieli legate de închirierea spațiilor de desfășurare a întâlnirilor parteneriatului, inchiriere sediu, achiziție echipamente IT și alte dotări necesare desfășurării cooperării						
7.2 Costuri directe ale proiectelor specifice corelate cu planul proiectului inclusiv costuri de promovare						
7.2.1 Cheltuieli de promovare inclusiv pagina web, broșuri, pliante, bannere, promovare platită prin social media și alte rețele de publicitate, radio și televiziune, chirii standuri de prezentare, personalizare echipamente, personalizare auto						
7.2.2 Cheltuieli legate de chirii pentru: echipamente, utilaje, mijloace transport marfă, standuri de comercializare, imobile necesare desfășurării activității descrise în proiect (altele decât sediu) etc.						
7.2.3 Cheltuieli cu onorarii ale partenerilor, colaboratorilor externi, aferente activităților descrise în proiect și prestări servicii de către aceștia sau alte persoane/entități, inclusiv cheltuielile aferente salariului/onorariului coordonatorului de proiect, reprezentantului legal al liderului de proiect, după caz.						
7.2.3 Alte cheltuieli ce nu pot fi incluse în categoriile de mai sus						
Capitolul 8 Cheltuieli specifice cu intensitatea de 70%						
8.1 Costuri directe ale proiectelor specifice corelate cu planul proiectului, inclusiv costuri de promovare						





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

8.1.1 Cheltuieli de marketing legate de etichetarea și ambalarea produsului						
8.1.2 Creare/achiziționare marcă înregistrată						
8.1.3 Cheltuieli pentru protejarea mărcii înregistrate						
8.1.4 Alte cheltuieli ce nu pot fi incluse în categoriile de mai sus						
TOTAL						
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)						
TOTAL GENERAL fără TVA						
Valoare TVA						
TOTAL GENERAL inclusiv TVA						

3.1` Verificare Buget indicativ (EURO) conform HG 907/2016

Pentru operațiunile care pot fi asimilate submăsurilor 4.1, 4.1a, 4.2 și 4.2a din PNDR 2014- 2020, peste intensitatea de bază, conform Anexei II a regulamentului 1305/2013, se mai acordă o intensitate suplimentară de 20 pp pentru investiții colective. În cazul operațiunilor care pot fi asimilate submăsurilor 4.1, 4.1a – PNDR 2014 – 2020 - intensitatea poate crește până la 90% conform prevederilor din ghidurile aferente acestor submăsuri și Anexei II a Regulamentului 1305/2013.

S-a utilizat cursul de transformare 1 EURO =LEI, din data de:.....

Denumirea capitolelor de cheltuieli	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare			
			Cheltuieli conform SF/DALI		Diferențe față de Cererea de finanțare	
	E	N	E	N	E	N
1	2	3	4	5	6	7





ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:					
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)					
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului					
1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială					
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților					
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții					
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:					
3.1 Studii					
3.1.1 Studii de teren					
3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului					
3.1.3. Alte studii specifice					
3.2 Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații					
3.3 Expertizare tehnică					
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor					
3.5 Proiectare					
3.5.1. Temă de proiectare					
3.5.2. Studiu de fezabilitate					
3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general					
3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor					
3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție					
3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție					
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție (N)					
3.7 Consultanță					
3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții					
3.7.2. Auditul financiar (N)					
3.8 Asistență tehnică					





ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului					
3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor					
3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții					
3.8.2. Dirigenție de șantier					
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:					
4.1 Construcții și instalații					
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale					
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj					
4.4 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport					
4.5 Dotări					
4.6 Active necorporale					
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:					
5.1 Organizare de șantier					
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier					
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului (E)					
5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului					
5.2.1. Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N)					
5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții					
5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții					
5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor – CSC (N)					
5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare					
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute (N)					
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate					





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:					
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)					
6.2 Probe tehnologice și teste					
TOTAL					
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)					
TOTAL GENERAL FĂRĂ TVA					
Valoare TVA					
TOTAL GENERAL inclusiv TVA					

Toate costurile vor fi exprimate în EURO, și se vor baza pe Studiul de fezabilitate (întocmit în conformitate cu prevederile HG 907/2016)

1 Euro =LEI (Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru Romania este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: <http://www.ecb.int/index.html> la data întocmirii Studiului de fezabilitate)

3.II` Buget indicativ (Euro) pentru investiții specifice

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA) - Intensitatea 70%	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare			
			Cheltuieli conform SF/DALI		Diferențe față de Cererea de finanțare	
Denumirea capitolului de cheltuieli	E	N	E	N	E	N
1	2	3	2	3	2	3
Cheltuieli specifice cu intensitatea de 70%						
Capitolul 1 Costuri directe ale proiectelor specifice corelate cu planul proiectului, inclusiv costuri de promovare						
1.1 Cheltuieli de marketing legate de etichetarea și ambalarea produsului						
1.2 Creare/achiziționare marcă înregistrată						
1.3 Cheltuieli pentru protejarea mărcii înregistrate						
1.4 Alte cheltuieli ce nu pot fi incluse în categoriile de mai sus						





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

TOTAL						
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)						
TOTAL GENERAL fără TVA						
Valoare TVA						
TOTAL GENERAL inclusiv TVA						

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA) - Intensitatea 100%	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare			
			Cheltuieli conform SF/DALI		Diferențe față de Cererea de finanțare	
Denumirea capitolelor de cheltuieli	E	N	E	N	E	N
1	2	3	2	3	2	3
Cheltuieli specifice cu intensitatea de 100%						
Capitolul 1 Studii/Planuri						
1.1 Elaborarea studiilor și planurilor de marketing asociate proiectului, inclusiv analize de piata, conceptul de marketing						
Capitolul 2 Costurile de funcționare a cooperării						
2.1 Cheltuieli de transport și de subzistență ale coordonatorului și partenerior (diurna), legate de activitățile parteneriatului, conform legislației naționale						
2.2 Onorarii ale personalului (de exemplu angajat salariat în vederea asigurării costurilor de secretariat, etc.)						
2.3 Cheltuieli legate de închirierea spațiilor de desfășurare a întâlnirilor parteneriatului, inchiriere sediu, achiziție echipamente IT și alte dotări necesare desfășurării cooperării						





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Capitolul 3 Costuri directe ale proiectelor specifice corelate cu planul proiectului inclusiv costuri de promovare						
3.1 Cheltuieli de promovare inclusiv pagina web, broșuri, pliante, bannere, promovare platita prin social media si alte rețele de publicitate, radio si televiziune, chirii standuri de prezentare, personalizare echipamente, personalizare auto						
3.2 Cheltuieli legate de chirii pentru: echipamente, utilaje, mijloace transport marfă, standuri de comercializare, imobile necesare desfășurării activității descrise în proiect (altele decât sediu) etc.						
3.3 Cheltuieli cu onorarii ale partenerilor, colaboratorilor externi, aferente activităților descrise în proiect și prestări servicii de către aceștia sau alte persoane/entități, inclusiv cheltuielile aferente salariului/onorariului coordonatorului de proiect, reprezentantului legal al liderului de proiect, după caz.						
3.4 Alte cheltuieli ce nu pot fi incluse în categoriile de mai sus						
TOTAL						
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)						
TOTAL GENERAL fără TVA						
Valoare TVA						
TOTAL GENERAL inclusiv TVA						

3.III` Buget indicativ centralizator (Euro) conform HG 907/2016

S-a utilizat cursul de transformare 1 EURO =LEI, din data de:.....Euro





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA)	Verificare					
	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Cheltuieli conform SF/DALI		Diferențe față de Cererea de finanțare	
	E	N	E	N	E	N
Denumirea capitolelor de cheltuieli	2	3	4	5	6	7
1						
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:						
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)						
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului						
1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială						
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților						
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții						
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:						
3.1 Studii						
3.1.1 Studii de teren						
3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului						
3.1.3. Alte studii specifice						
3.2 Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații						
3.3 Expertizare tehnică						
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor						
3.5 Proiectare						
3.5.1. Temă de proiectare						
3.5.2. Studiu de fezabilitate						
3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general						
3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor						
3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție						





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție					
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție (N)					
3.7 Consultanță					
3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții					
3.7.2. Auditul financiar (N)					
3.8 Asistență tehnică					
3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului					
3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor					
3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții					
3.8.2. Dirigenție de șantier					
3.9 Studii/Planuri. Elaborarea studiilor și planurilor de marketing asociate proiectului, inclusive analize de piata, conceptul de marketing					
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:					
4.1 Construcții și instalații					
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale					
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj					
4.4 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport					
4.5 Dotări					
4.6 Active necorporale					
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:					
5.1 Organizare de șantier					
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier					
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului (E)					
5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului					
5.2.1. Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N)					





ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții						
5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții						
5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor – CSC (N)						
5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare						
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute (N)						
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate						
Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:						
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)						
6.2 Probe tehnologice și teste						
Capitolul 7 Cheltuieli specifice cu intensitatea de 100%						
7.1 Costurile de funcționare a cooperării						
7.1.1 Cheltuieli de transport și de subzistență ale coordonatorului și partenerilor (diurna), legate de activitățile parteneriatului, conform legislației naționale						
7.1.2 Onorarii ale personalului (de exemplu angajat salariat în vederea asigurării costurilor de secretariat, etc.)						
7.1.3 Cheltuieli legate de închirierea spațiilor de desfășurare a întâlnirilor parteneriatului, închiriere sediu, achiziție echipamente IT și alte dotări necesare desfășurării cooperării						
7.2 Costuri directe ale proiectelor specifice corelate cu planul proiectului inclusiv costuri de promovare						
7.2.1 Cheltuieli de promovare inclusiv pagina web, broșuri, pliante, bannere, promovare platită prin social media și alte rețele de publicitate, radio și televiziune, chirii standuri de prezentare, personalizare echipamente, personalizare auto						
7.2.2 Cheltuieli legate de chirii pentru: echipamente, utilaje, mijloace transport marfă, standuri de comercializare, imobile necesare						





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

desfășurării activității descrise în proiect (altele decât sediu) etc.					
7.2.3 Cheltuieli cu onorarii ale partenerilor, colaboratorilor externi, aferente activităților descrise în proiect și prestări servicii de către aceștia sau alte persoane/entități, inclusiv cheltuielile aferente salariului/onorariului coordonatorului de proiect, reprezentantului legal al liderului de proiect, după caz.					
7.2.3 Alte cheltuieli ce nu pot fi incluse în categoriile de mai sus					
Capitolul 8 Cheltuieli specifice cu intensitatea de 70%					
8.1 Costuri directe ale proiectelor specifice corelate cu planul proiectului, inclusiv costuri de promovare					
8.1.1 Cheltuieli de marketing legate de etichetarea și ambalarea produsului					
8.1.2 Creare/achiziționare marcă înregistrată					
8.1.3 Cheltuieli pentru protejarea mărcii înregistrate					
8.1.4 Alte cheltuieli ce nu pot fi incluse în categoriile de mai sus					
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)					
TOTAL GENERAL FĂRĂ TVA					
Valoare TVA					
TOTAL GENERAL inclusiv TVA					

3. Verificarea cheltuielilor și a investițiilor prevăzute	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

<p>3.1.1 - Costurile de funcționare a cooperării depășesc 20% din valoarea maximă a sprijinului acordat pe proiect deus?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3.1.2 – Costurile elaborării studiilor și planurilor de marketing asociate proiectului, inclusiv analize de piață, conceptul de marketing depășesc valoarea de 10% sau 5% din valoarea totală eligibilă a proiectului?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3.1.3 - Cheltuieli de promovare inclusiv pagina web, broșuri, pliante, bannere, promovare platită prin social media si alte rețele de publicitate, radio si televiziune, chirii standuri de prezentare, personalizare echipamente, personalizare auto reprezintă o componentă secundară (maxim 50%) în cadrul acestui proiect?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3.1.4 - Cheltuielile privind crearea/achiziționarea de marcă înregistrată depășesc valoarea de 5% din valoarea totală eligibilă a proiectului?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3.1.5 - Cheltuieli privind protejarea mărcii înregistrate depășesc valoarea de 5% din valoarea totală eligibilă a proiectului?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3.2 - Sunt cheltuielile eligibile în conformitate cu cele specificate în fișa Măsurii 1.1/1B din SDL, în cadrul Studiului/Planului de marketing și necesare pentru atingerea obiectivelor propuse?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3.3 - Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: http://www.ecb.int/index.html (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului/Planului de marketing)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>3.4 - TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut în coloana cheltuielilor eligibile?</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

3.5 - Toate costurile de investiții propuse pentru finanțare sunt eligibile și calculele sunt corecte iar Bugetul Indicativ este structurat pe capitole și subcapitole.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. Verificarea intensității sprijinului <i>Ponderea sprijinului nerambursabil este de 100% din totalul cheltuielilor eligibile.</i>	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
4.1 - Planul de marketing/ Studiul de marketing include acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2 – Acțiunile prevăzute și aferente altor măsuri sunt în conformitate cu rata maximă a ajutorului și sumele aplicabile în cadrul acelor măsuri?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3 - Valoarea maximă a sprijinului solicitat depășește valoarea maximă acordată în cadrul Măsurii 1.1/1B?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Plan Financiar Totalizator			
	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
0	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
1. Ajutor public nerambursabil			
2. Cofinanțare privată, din care:			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
3. TOTAL PROIECT			





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

5. Verificarea condițiilor artificiale	Verificare efectuată		
	DA	NU	NU ESTE CAZUL
Au fost identificate în proiect următoarele elemente comune care pot conduce la verificări suplimentare vizând crearea unor condiții artificiale?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1. Membrii cu statut de fermier/IMM etc. ai Acordului de Cooperare au mai beneficiat de sprijin prin intermediul submăsurilor 4.1/4.1a/4.2/4.2a/19.2 similare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. În cazul în care au mai beneficiat de sprijin, investițiile sunt identice din punct de vedere al achizițiilor?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii, conform submăsurilor 4.1/4.1a/4.2/4.2a/19.2 similare.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. VERIFICAREA PE TEREN	Verificare efectuată		
	DA	NU	Nu este cazul
<i>Verificare GAL „Țara Zarandului”</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DECIZA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI:

PROIECTUL ESTE:



Asociația Intercomunitară Țara Zarandului LEADER GAL
CIF 28212496, Crișcior, tel/fax. 0254 616 917
www.tara-zarandului.ro, e-mail: office@tara-zarandului.ro



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂȚUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

ELIGIBIL

NEELIGIBIL

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite, proiectul este eligibil.

În cazul proiectelor neeligibile se va completa rubrica Observații cu toate motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Observații:

Se detaliază pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilității, dacă este cazul, motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul, motivul neeligibilității din punct de vedere al verificării pe teren, dacă este cazul:

Verificat de : Responsabil de evaluare GAL „Țara Zarandului”

Nume/Prenume : _____

Semnătura:

Data: _____

Întocmit de : Responsabil de evaluare GAL „Țara Zarandului”

Nume/Prenume : _____

Semnătura:

Data: _____





ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Metodologia de verificare

ATENȚIE:

Verificarea criteriilor de eligibilitate nu se întrerupe dacă pe parcursul verificării se constată neîndeplinirea unui criteriu.

Este obligatorie verificarea tuturor criteriilor de eligibilitate, astfel încât la momentul notificării solicitantului, să i se poată comunica toate criteriile neîndeplinite pentru care proiectul a fost declarat NEELIGIBIL.

1. Verificarea eligibilității solicitantului	
1. Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?	
Documente de prezentat	Puncte de verificat în documente
<i>Documente verificate : Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din cererea de finanțare.</i>	Verificarea de către GAL se va face în baza informațiilor primite de la acestia de la AFIR. În situația în care solicitantul este înscris în Registrul debitorilor, expertul va tipări și anexa pagina privind debitul, inclusiv a dobânzilor și a majorărilor de întârziere ale solicitantului. Dacă solicitantul nu a bifat în declarație acest punct, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă. În cazul în care solicitantul își asumă acest angajament în urma solicitării, semnează și ștampilează, după caz, declarația, expertul va bifa “DA”, cererea fiind declarată eligibilă. În cazul în care solicitantul nu a semnat și după caz ștampilat declarația pe propria răspundere din secțiunea F, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.
2. Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele asumate în Declarația pe proprie răspundere, secțiunea (F) din CF?	
Documente de prezentat	Puncte de verificat în documente
<i>Documente verificate :</i> <i>Cerere de finanțare completată, semnată, șampilată de reprezentantul legal al solicitantului.</i>	<p>Expertul verifică în Declarația pe proprie răspundere din secțiunea F din Cererea de finanțare dacă aceasta este datată, semnată și șampilată.</p> <p>Dacă declarația de la secțiunea F din cererea de finanțare nu este semnată de către solicitant, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În situația în care solicitantul și-a însușit declarația pe propria răspundere de la secțiunea F din cererea de finanțare și dacă, pe parcursul verificării proiectului, expertul constată că sunt respectate punctele însușite prin declarația menționată mai sus, atunci acesta bifează DA în casuța corespunzătoare, cererea fiind declarată eligibilă.</p> <p>De asemenea, în situația în care expertul constată pe parcursul verificării că nu sunt respectate punctele asumate de solicitant în declarația de la secțiunea F din CF atunci se bifează NU iar cererea de finanțare este declarată neeligibilă.</p> <p>Dacă expertul constată bifarea eronată de către solicitant a unor căsuțe în baza documentelor depuse (aferele punctelor privind înregistrarea ca plătitor/ neplătitor de TVA, înregistrarea în Registrul debitorilor AFIR), solicită beneficiarului modificarea</p>





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	acestora prin E3.4L; în urma răspunsului pozitiv al acestuia, expertul bifează casuța DA; în caz contrar, expertul bifează NU.
3. Parteneriatul este beneficiar al submăsurii 16.4 (fără a depune ultima cerere de plată) și depune o nouă Cerere de Finanțare pentru a beneficia de sprijin în cadrul Măsurii 1.1/1B (similar SM 16.4 PNDR) ?	
Documente de prezentat	Puncte de verificat în documente
Beneficiarii 16.4 nu pot depune un alt proiect în cadrul M.1.1/1B – similar 16.4 PNDR, dar pot depune în cadrul M.1.1/1B respectând condițiile 16.4a – PNDR Documente verificate : Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă	Expertul verifică dacă parteneriatul este deja beneficiar al submăsurii 16.4 și nu a depus ultima cerere de plată în baza declarației pe propria răspundere anexată de solicitant la cererea de finanțare.
4. Parteneriatul este beneficiar al submăsurii 16.4a (fără a depune ultima cerere de plată) și depune o nouă Cerere de Finanțare pentru a beneficia de sprijin în cadrul Măsurii 1.1/1B (similar SM 16.4 PNDR) ?	
Documente de prezentat	Puncte de verificat în documente
Beneficiarii 16.4a nu pot depune un alt proiect în cadrul M.1.1/1B – similar 16.4a PNDR, dar pot depune în cadrul M.1.1/1B respectând condițiile 16.4a – PNDR Documente verificate : Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă	Expertul verifică dacă parteneriatul este deja beneficiar al submăsurii 16.4 și nu a depus ultima cerere de plată în baza declarației pe propria răspundere anexată de solicitant la cererea de finanțare.

2. Verificarea condițiilor de eligibilitate	
EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili	
Documente de prezentat	Puncte de verificat în documente
Documente de verificat: Acordul de Cooperare, Declarația F, Certificate/ul de înregistrare ONRC, Statut Societate, Cooperativă Agricolă și Grupuri de producători, Documente echivalente	Expertul verifică lista partenerilor conform acordului de cooperare. Parteneriatul trebuie să fie format din persoane juridice și fizice române și alte entități constituite conform legislației naționale în vigoare. Liderul de proiect (fermier sau nu) trebuie să fie cel puțin PFA, II, IF. Alături





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂTUS ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

<p style="text-align: center;">*</p> <p><i>Extras CF, Anexa STP, Documentele aferente terenului agricol, Documentele aferente efectivului de animale, Documentele eliberate pentru imobilul pe care sunt/se vor realiza investițiile, Certificatul de Urbanism sau Autorizație de Construire (când este cazul),</i></p> <p style="text-align: center;">*</p> <p>Alte documente: <i>Documentele de înființare ale membrilor, Acte de identitate Document de la Bancă/Trezorerie, Certificatul care să ateste lipsa datoriilor fiscale ale liderului de proiect, Cazierul judiciar al liderului de proiect,</i></p> <p><i>Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria microintreprinderilor și întreprinderi mici</i></p>	<p>de acesta, în cadrul unui Acord de Cooperare pot face parte și persoane fizice.</p> <p>Se verifică dacă în cadrul unui ACORD DE COOPERARE este cuprins cel puțin un fermier sau un grup de producători/o cooperativă care își desfășoară activitatea în sectorul agricol/pomicol.</p> <p>Se verifică Declarația F, prezența bifelor obligatorii și asumarea acesteia de către Liderul de proiect.</p> <p>Se va verifica concordanța informațiilor menționate în paragraful B1 cu cele menționate în documentul de identitate al reprezentantului legal.</p> <p>Pentru Liderul de proiect/Fermier/Intreprindere mică sau Microintreprindere se verifică dacă Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului precizează codul/codurile CAEN conform activității pentru care solicită finanțare și existența punctului de lucru (dacă este cazul) se verifică starea firmei (solicitantului) dacă acesta este în funcțiune sau se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau insolvență, conform Legii 85/2014.</p> <p>Pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005) și Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004,) cu modificările și completările ulterioare, se va verifica dacă solicitantul are prevăzut în Actul constitutiv gradul și tipul/forma de cooperativă.</p> <p>În cazul solicitanților Grupuri de producători se verifică pe site-ul www.madr.ro, în secțiunea Dezvoltare Rurală>>Grupurile de producători recunoscute, dacă acesta are Aviz de recunoaștere pentru grupurile de producători emis de MADR și se tipărește pagina cu rezultatul verificării).</p>
---	--





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	<p>In cazul în care expertul nu găsește informațiile pe site, le va solicita, prin adresă oficială către MADR, Direcția de specialitate (în prezent Direcția generală Politici Agricole și Industrie Alimentară).</p> <p>Expertul verifică dacă solicitantul a atașat documentele menționate (aferele terenului agricol/ animalelor/ imobilelor) sau respectă cerințele referitoare la suprafețele agricole/animale conform cerințelor din Lista documentelor aferente submăsurilor 4.1, 4.1a și 4.2, 4.2a (cu respectarea celor de mai jos).</p> <p>Se verifică dacă toate datele de identificare ale terenurilor agricole/ animalelor/ imobilelor și ale documentelor menționate în listă corespund și sunt conforme celor specificate în Planul de Marketing.</p> <p><i>Trebuie avut în vedere că în cadrul M1.1/1B beneficiarii sunt parteneriatele, acestea putând avea în cadrul proiectelor și operațiuni aferente 4.1, 4.1a, 4.2, 4.2a și astfel trebuie aplicate doar condițiile relevante acestora, în funcție de tipul de investiție.</i></p> <p>Beneficiarul unor operațiuni aferente 4.1, 4.1a, 4.2, 4.2a poate fi și un membru care nu este fermier sau IMM (de exemplu UAT, membru în parteneriat, doar pentru operațiuni aferente componentelor de marketing, aplicații software, comercializare (ex: magazine, piețe, standuri transport marfă/promovare pentru fermierii/procesatorii din cadrul parteneriatului).</p> <p>În funcție de specificul investiției (4.1, 4.1a, 4.2, 4.2a) evaluatorul poate solicita documente suplimentare în cazul în care le consideră necesare în evaluarea proiectului.</p> <p>În lipsa unor informații clare, expertul poate solicita Documentele de înființare ale</p>
--	---





ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	<p>membrilor/documente echivalente sau Acte de identitate.</p> <p>În cazul în care solicitantul nu a realizat o diferențiere a acțiunilor specifice 4.1, 4.1a și/sau 4.2, 4.2a și nu a atașat Cererii de Finanțare documentele/toate documentele aferente investițiilor tipice submăsurilor 4.1, 4.1a și/sau 4.2, 4.2a (Documentele aferente terenului agricol, Documentele aferente efectivului de animale, Documentele eliberate pentru imobilul pe care sunt/se vor realiza investițiile), acesta va menționa în cadrul Solicitării de informații suplimentare Lista de documente ce va trebui depusă de către solicitant.</p> <p>În cazul în care solicitantul nu răspunde la solicitare, Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În cazul documentelor Document de la Bancă/Trezorerie, Certificatul care să ateste lipsa datoriilor fiscale ale liderului de proiect și Cazierul judiciar al liderului de proiect, se vor verifica la contractare.</p>
<p>Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat” expertul constată că solicitantul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili, va bifa căsuța corespunzătoare categoriei reprezentată de solicitant și caseta “da” pentru verificare. În caz contrar se va bifa “nu”, criteriul fiind declarat neîndeplinit. Verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări ale documentelor depuse pentru contractare (Document de la Bancă/Trezorerie, Certificatul care să ateste lipsa datoriilor fiscale ale liderului de proiect, Cazierul judiciar al liderului de proiect).</p>	
<p>EG2 Solicitantul trebuie sa prezinte un Acord de parteneriat cu minim doi parteneri</p>	
<p>Documente de prezentat</p>	<p>Puncte de verificat în documente</p>
<p><i>Acordul de cooperare</i></p>	<p>Se verifică în cadrul Acordului de cooperare numărul de parteneri, respectiv numărul partenerilor care au încheiat Acordul de cooperare în vederea cooperării pentru implementarea proiectului.</p>
<p>Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu Acordul de cooperare reiese faptul că acesta este încheiat între minim 2 parteneri, se va bifa “da” pentru verificare, în cazul în care se constată faptul că</p>	





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

acordul nu cuprinde minim 2 parteneri cererea de finanțare devine neeligibilă, urmând să fie bifată caseta „nu”.	
EG3 Solicitantul va depune un acord de cooperare care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea	
Documente de prezentat	Puncte de verificat în documente
<i>Acordul de cooperare Contract de muncă, Extras REVISAL (dacă este cazul)</i>	<p>Expertul verifică dacă documentul este corect completat cu datele de identificare ale membrilor, ale reprezentanților legali în cadrul acordului și dacă este asumat în totalitate și unanimitate, conform listei de semnături.</p> <p>Expertul se asigură de existența și păstrarea formatului standard al acordului.</p> <p>Expertul verifică dacă Liderul de Parteneriat a propus și desemnat un coordonator al proiectului, persoană fizică, angajată de către Lider pe o perioadă cel puțin egală cu perioada de derulare a proiectului, desemnată pentru a gestiona proiectul. Se verifică existența contractului de muncă/Extrasul REVISAL și corespondența datelor de mai sus.</p> <p>În cazul în care liderul de parteneriat este reprezentat de către un PFA sau II, titularul PFA sau II poate fi lider de proiect fără a fi necesară prezentarea unui contract de muncă, acesta asumându-și prezența în cadrul parteneriatului pentru întreaga perioadă de implementare și monitorizare a proiectului.</p> <p>În cazul IF/asociațiilor se va prezenta hotărârea membrilor privind desemnarea unuia dintre aceștia pentru calitatea de reprezentant legal alături de asumarea prezenței în cadrul parteneriatului pentru întreaga perioadă de implementare și monitorizare a proiectului.</p> <p>Se verifică dacă responsabilitățile sunt clar trasate între membrii și dacă este prevăzut cui revin drepturile și obligațiile create în urma realizării și finalizării investiției.</p>





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	<p>Se verifică dacă Liderul de Parteneriat/Partener asigură parțial/integral cofinanțarea proiectului în cazul proiectelor care presupun operațiuni sprijinite prin alte măsuri, menționându-se valoarea.</p> <p><i>Pentru clarificări privind persoana desemnată drept Coordonator de proiect/Responsabil legal și alte aspecte se vor solicita informații suplimentare (contract/e de muncă, studii, experiență, etc.</i></p>
<p>Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că Acodul de Cooperare respectă cerințele menționate, se va bifa caseta “da” pentru verificare. În caz contrar se va bifa “nu”, criteriul fiind declarat neîndeplinit.</p>	
<p>EG4 Pentru proiectele legate de lanțurile scurte de aprovizionare, solicitantul va depune un studiu/plan, privitor la conceptul de proiect privind lanțul scurt de aprovizionare</p>	
<p>Documente de prezentat</p>	<p>Puncte de verificat în documente</p>
<p><i>Studiul/Planul de marketing Buget indicativ</i></p>	<p>Pentru evaluarea Planului de marketing, expertul va ține cont de cerințele Ghidului Solicitantului, îndeplinirea și detalierea acestora urmând a fi cuprinsă în cadrul Planului de marketing.</p> <p>Expertul verifică în cadrul studiului/planului de marketing dacă solicitantul a prezentat modul în care, în cadrul proiectului, va înființa și dezvolta conceptul de lanț scurt de aprovizionare și dacă este cazul, se vor descrie și activitățile de promovare ale lanțului scurt.</p> <p>Se verifică dacă în urma parcurgerii studiului/planului de marketing, cele prevăzute sunt în concordanță cu cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute în măsură și dacă investițiile respectă condițiile prevăzute în cadrul măsurii.</p> <p>Se verifică dacă investițiile prevăzute în studiului/planului de marketing corespund valoric și sunt încadrate corect pe liniile bugetare.</p> <p>Expertul va verifica dacă planul/studiul este prezentat și completat în conformitate, cel puțin, cu conținutul cadru.</p>





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	<p>Pentru a se respecta condiția conform căreia un proiect nu poate conține doar promovare, expertul verifică dacă aceasta este doar o componentă secundară a unui proiect prin care se propune înființarea și dezvoltarea de lanțuri scurte. Această verificare se coroborează și cu acțiunile de promovare pentru constituirea de piețe locale, după caz.</p> <p>Se verifică dacă Planul de Marketing cuprinde o prezentare clară și personalizată a proiectului propus spre finanțare și dacă toți partenerii vor desfășura activități în cadrul proiectului, în funcție de drepturile și obligații asumate și stabilite în cadrul acordului de cooperare.</p> <p>Se verifică dacă prin intermediul Planului de Marketing se prezintă modul în care implementarea proiectului aduce valoare adăugată pentru membrii fermieri și/sau procesatori și pentru comunitatea locală, față de situația în care proiectul nu ar fi implementat.</p>
<p>Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că Planul de marketing respectă cerințele menționate, se va bifa caseta “da” pentru verificare. În caz contrar se vor solicita informații suplimentare și dacă solicitantul nu transmite informațiile solicitate se va bifa “nu”, criteriul fiind declarat neîndeplinit.</p>	
<p>EG5 Pentru proiectele legate de piețele locale, solicitantul va prezenta un concept de marketing adaptat la piața locală care să cuprindă, dacă este cazul, și o descriere a activităților de promovare propuse</p>	
<p>Documente de prezentat</p>	<p>Puncte de verificat în documente</p>
<p><i>Documente de verificat: Studiul/Planul de marketing BI</i></p>	<p>Pentru evaluarea Planului de marketing, expertul va ține cont de cerințele Ghidului Solicitantului, îndeplinirea și detalierea acestora urmând a fi cuprinsă în cadrul Planului de marketing.</p> <p>Expertul verifică în cadrul studiului/planului de marketing dacă solicitantul a prezentat modul în care, în cadrul proiectului, va promova și comercializa produsele proprii pe piața locală.</p>





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂȚUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	<p>Se verifică dacă în urma parcurgerii studiului/planului de marketing, cele prevăzute sunt în concordanță cu cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute în măsură și dacă investițiile respectă condițiile prevăzute în cadrul măsurii.</p> <p>Expertul va verifica dacă planul/studiul este prezentat și completat în conformitate, cel puțin, cu conținutul cadru.</p> <p>Se verifică dacă investițiile prevăzute în studiului/planului de marketing corespund valoric și sunt încadrate corect pe liniile bugetare.</p> <p>Pentru a se respecta condiția conform căreia un proiect nu poate conține doar promovare, expertul verifică dacă aceasta este doar o componentă secundară a unui proiect prin care se propune înființarea și dezvoltarea pieței locale. Această verificare se coroborează și cu acțiunile de promovare pentru constituirea de lanțuri scurte, după caz.</p> <p>Se verifică dacă Planul de Marketing cuprinde o prezentare clară și personalizată a proiectului propus spre finanțare și dacă toți partenerii vor desfășura activități în cadrul proiectului, în funcție de drepturile și obligații asumate și stabilite în cadrul acordului de cooperare.</p> <p>Se verifică dacă prin intermediul Planului de Marketing se prezintă modul în care implementarea proiectului aduce valoare adăugată pentru membrii fermieri și/sau procesatori și pentru comunitatea locală, față de situația în care proiectul nu ar fi implementat.</p>
<p>Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că Planul de marketing respectă cerințele menționate, se va bifa caseta “da” pentru verificare. În caz contrar se vor solicita informații suplimentare și dacă solicitantul nu transmite informațiile solicitate se va bifa “nu”, criteriul fiind declarat neîndeplinit.</p>	
<p>EG6 Proiectul de cooperare propus va fi nou și nu va fi în curs de defășurare sau finalizat</p>	





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Documente de prezentat	Puncte de verificat în documente
<i>Documente de verificat:</i> <i>Declarația pe propria răspundere (F)</i> <i>Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă</i>	Expertul verifică dacă există asumat angajamentul în această privință, în cadrul Declarației pe propria răspundere (F) pct. 1. Verificarea se va face totodată și în baza Raportului asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă. Se va avea în vedere faptul că indiferent dacă deține calitatea de lider de proiect sau membru al unui acord de cooperare în cadrul mai multor proiecte, un fermier nu poate beneficia de sprijin pentru aceeași categorie de produse. Dacă se identifică aceasta, atunci proiectul devine neeligibil.
Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată faptul că proiectul de cooperare propus va fi nou și nu este în curs de defășurare sau finalizat, se va bifa caseta “da” pentru verificare. În caz contrar se va bifa “nu”, criteriul fiind declarat neîndeplinit.	
EG7 Dacă este cazul, solicitantul va respecta definițiile cu privire la lanțurile scurte de aprovizionare și piețele locale stabilite în conformitate cu prevederile din articolul 11 din Regulamentul (UE) nr. 807/2014	
Documente de prezentat	Puncte de verificat în documente
<i>Documente de verificat:</i> <i>Studiul/Planul de Marketing,</i> <i>Buget Indicativ</i>	Expertul verifică dacă proiectul se refera la: 1 - lanț scurt/lanțuri scurte; 2 - piață locală/piețe locale; 3 - piață locală bazată exclusiv pe lanț scurt/piețe locale bazate exclusiv pe lanțuri scurte. 1. Se vor lua în considerare doar caracteristicile obligatorii ale lanțurilor scurte (nu se analizează distanța dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării ci doar numărul de intermediari). 2. Se vor lua în considerare doar caracteristicile obligatorii ale pieței locale (distanța geografică dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării). Distanța dintre punctul de origine





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂȚUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	<p>al produsului/produselor va fi de maxim 75 km față de locul comercializării.</p> <p>3. Se va ține cont ca lanțul scurt menționat la punctul 1 să fie creat în limita menționată la punctul 2.</p> <p>Se verifică prezentarea în Studiul/Planul de Marketing crearea a cel puțin un lanț scurt într-o configurație a lanțului alimentar care nu implică mai mult de un intermediar între producător și consumator.</p> <p>Dacă este cazul, se va verifica prezența lanțului scurt pe o piață locală , ținând cont de faptul că "Piața locală" - este definită ca o rază de comercializare care nu depășește 75 km de la exploatarea de origine a produsului.</p> <p>Distanța dintre exploatarea de origine a produsului/produselor și punctul de comercializare se calculează prin intermediul GPS. Se va avea în vedere distanța rutieră cea mai scurtă.</p> <p>Solicitantul trebuie să se asigure înainte de depunerea proiectului că se încadrează în limita de mai sus și să menționeze în proiect distanța maximă dintre exploatarea de origine a produsului/ produselor și punctul de comercializare.</p> <p>Se verifică prezența investițiilor aferente în cadrul Bugetului Indicativ și delimitarea financiară a lanțurilor, dacă este cazul.</p>
<p>Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată faptul că solicitantul va respecta definițiile cu privire la lanțurile scurte de aprovizionare și/sau piețele locale, se va bifa caseta “da” pentru verificare. În caz contrar se va bifa “nu”, criteriul fiind declarat neîndeplinit.</p>	
<p>EG8 Partenerii care sunt fermieri își desfășoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ – teritoriale din Anexa STP aferentă Cadrului Național de Implementare STP și activează în sectorul pomicol (exceptând cultura de căpșuni în sere și solarii)</p>	
<p>Documente de prezentat</p>	<p>Puncte de verificat în documente</p>
<p><i>Documente de verificat:</i> <i>Extras CF,</i></p>	<p>În conformitate cu procedurile aferente și ținând cont de Lista documentelor aferente submăsurilor</p>





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

<p>Anexa STP, Documentele aferente terenului agricol, Documentele aferente efectivului de animale, Documentele eliberate pentru imobilul pe care sunt/se vor realiza investițiile, Certificatul de Urbanism sau Autorizație de Construire (când este cazul),</p> <p>Criteriu de eligibilitate aplicabil doar proiectelor din sectorul pomicol</p>	<p>4.1a și 4.2a, expertul verifică existența terenului agricol/ animalelor/ imobilelor.</p> <p>Se verifică amplasamentul conform Anexei STP respectându-se condițiile de aplicare, UAT în care este înregistrată exploatarea.</p> <p>Se verifică dacă toate datele de identificare ale terenurilor agricole/ animalelor/ imobilelor și ale documentelor menționate în listă corespund și sunt conforme celor specificate în Studiul/Planul de Marketing.</p> <p><i>*se asimilează și tunelele joase și macrotunelele</i></p>
<p>Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată faptul că solicitantul desfășoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ – teritoriale din Anexa STP aferentă Cadrului Național de Implementare STP și activează în sectorul pomicol, se va bifa caseta “da” pentru verificare. În caz contrar se va bifa “nu”, criteriul fiind declarat neîndeplinit. Dacă din cadrul Cererii de Finanțare/Planului de Marketing, reiese faptul că solicitantul nu activează în sectorul pomicol, se va bifa NU ESTE CAZUL.</p>	
<p>EG9 Partenerii care sunt GP/Cooperative își desfășoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ – teritoriale din Anexa aferentă Cadrului Național de Implementare a STP și activează în sectorul pomicol (exceptând cultura de căpșuni în sere și solarii)</p>	
<p>Documente de prezentat</p>	<p>Puncte de verificat în documente</p>
<p>Documente de verificat: Certificate/ul de înregistrare ONRC, Statut Societate Cooperativă, Cooperativă și Grupuri de producători, Documente echivalente</p> <p>Criteriu de eligibilitate aplicabil doar proiectelor din sectorul pomicol</p>	<p>Se verifică amplasamentul conform Anexei STP respectându-se condițiile de aplicare, avându-se în vedere sediul social al formei asociative.</p> <p>Se verifică dacă toate datele de identificare ale terenurilor agricole/ animalelor/ imobilelor și ale documentelor menționate în listă corespund și sunt conforme celor specificate în Studiul/Planul de Marketing.</p> <p><i>Condiția de eligibilitate se aplică și în cazul altor forme asociative care desfășoară activități agricole în domeniul pomicol.</i></p> <p><i>*se asimilează și tunelele joase și macrotunelele</i></p>





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată faptul că solicitantul desfasoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ – teritoriale din Anexa STP aferentă Cadrelui Național de Implementare STP și activează în sectorul pomicol, se va bifa caseta “da” pentru verificare. În caz contrar se va bifa “nu”, criteriul fiind declarat neîndeplinit. Dacă din cadrul Cererii de Finanțare/Planului de Marketing, reiese faptul că solicitantul nu activează în sectorul pomicol, se va bifa NU ESTE CAZUL.

3. Verificarea cheltuielilor și a investițiilor prevăzute	
Documente de prezentat	Puncte de verificat în documente
<p>Pct. 3.1.1, 3.1.2 ,3.1.3 ,3.1.4 ,3.1.5</p> <p><i>Documente de verificat:</i> <i>Studiul/Planul de marketing,</i> <i>Bugetul Indicativ Totalizator,</i> <i>Bugetul Indicativ aferent altor submăsurii (când este cazul),</i> <i>Bugetul Indicativ specific,</i> <i>Oferte</i></p>	<p>Întrucât, în cadrul M.1.1/1A aferente sectoarelor agricol și pomicol sunt sprijinite cheltuielile prevăzute în Planul de marketing/ Studiul de marketing, necesare pentru atingerea obiectivelor propuse, conform celor menționate în Ghidul Solicitantului, expertul verifică dacă acțiunile limitate valoric (procentual) respectă următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none">- Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului (incluzînd costurile elaborării studiilor și planurilor de marketing asociate proiectului, inclusiv analize de piață, conceptul de marketing) depășesc valoarea de 10% sau 5% din valoarea totală eligibilă a proiectului;- Costurile de funcționare a cooperării (cheltuieli de transport și de subzistență ale coordonatorului și partenerilor (diurna), legate de activitățile parteneriatului, conform legislației naționale; onorarii ale personalului (de exemplu angajat salariat în vederea asigurării costurilor de secretariat, etc.); cheltuieli legate de închirierea spațiilor de desfășurare a întâlnirilor parteneriatului, închiriere sediu, achiziție echipamente IT și alte dotări necesare desfășurării cooperării) depășesc 20% din valoarea maximă a sprijinului acordat pe proiect deșus;- Cheltuieli de promovare inclusiv pagina web, broșuri, pliante, bannere, promovare platită prin





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	<p>social media si alte rețele de publicitate, radio si televiziune, chirii standuri de prezentare, personalizare echipamente, personalizare auto, reprezintă o componentă secundară (mai puțin de 50%) în cadrul acestui proiect;</p> <ul style="list-style-type: none">- Cheltuieli de marketing legate de etichetarea si ambalarea produsului (concept grafic realizarea de ambalaje, etichete pentru produsul ce va fi comercializat prin intermediul lantului scurt/pietei locale (care nu sunt limitate valoric) respectă intensitatea maximă aferentă submăsurii 4.2, respectiv 4.2a (70%);- Cheltuielile privind crearea/achiziționarea de marcă înregistrată depășesc valoarea de 5% din valoarea totală eligibilă a proiectului și dacă respectă intensitatea maximă aferentă submăsurii 4.2, respectiv 4.2a (70%);- Cheltuieli privind protejarea mărcii înregistrate depășesc valoarea de 5% din valoarea totală eligibilă a proiectului și dacă respectă intensitatea maximă aferentă submăsurii 4.2, respectiv 4.2a (70%);- Investițiile în construcții aferente activitatii de producție, procesare și/comercializare (modernizare, constructie), echipamente, utilaje necesare implementării proiectului așa cum rezultă din planul proiectului, inclusiv mijloace de transport adecvate activității descrise în proiect respectă intensitatea maximă aferentă submăsurii/submăsurilor din care fac parte operatiunile;- Aplicațiile software adecvate activității descrise în proiect respectă intensitatea maximă aferentă submăsurii din care fac parte operatiunile. <p>În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri (4.1, 4.1a, 4.2, 4.2a), se verifică dacă costurile respectă rata maximă a ajutorului și sumele aplicabile în cadrul acelor măsuri. Valoarea maximă a sprijinului acordat nu va depăși valoarea maximă acordată în cadrul M.1.1/1B</p> <p>Atentie!</p>
--	---





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂȚUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	<p><i>Costurile generale ale proiectului (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională) direct legate de submasură, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții. Pragurile maxime se aplică pentru cele de mai sus însumate cu costurile elaborării studiilor și planurilor de marketing asociate proiectului, inclusiv analize de piață, conceptul de marketing.</i></p> <p><i>În cazul în care se constată necorelări, expertul va solicita informații suplimentare pentru clarificarea acestora. În cazul în care solicitantul nu a clarificat aspectele menționate, sumele neîncadrate în procentele specificate anterior vor fi trecute în categoria cheltuielilor neeligibile.</i></p>
<p>Pct. 3.2. <i>Studiul/Planul de marketing, Ghidul Solicitantului, Fișa măsurii 1.1/1B din SDL Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice, Fisa de inregistrare ca procesator si producator in agricultura ecologica, Contractul procesatorului cu un organism certificat de inspectie si certificare, Document care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant, Atestatul de produs tradițional Atestat produs alimentar obținut conform unei rețete consacrate românești - Emis de MADR</i></p>	<p>Se verifică dacă investițiile sunt eligibile în conformitate cu cele specificate în submăsură, în cadrul Studiului/Planului de marketing și necesare pentru atingerea obiectivelor propuse:</p> <p>Expertul va verifica corelarea dintre investițiile/cheltuielile prevăzute de solicitant în Studiul/Planul de Marketing cu cele specificate în Fișa măsurii și dacă acestea sunt eligibile.</p> <p>Expertul va verifica corelarea dintre obiectivele asumate și prevăzute de solicitant în Planul de Marketing cu cele specificate în Fișa măsurii (Implementarea a cel puțin unui lanț scurt de aprovizionare și/sau promovarea pe piața locală a produselor).</p>





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂTUS ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

Document din care sa reiasa inregistrarea dreptului de utilizare a mentiunii produs montan, emis de autoritatea competentă,

(dacă este cazul)

*Extras CF,
Anexa STP,
Documentele aferente terenului agricol,
Documentele aferente efectivului de animale,
Documentele eliberate pentru imobilul pe care sunt/se vor realiza investițiile,
Certificatul de Urbanism sau Autorizație de Construire (când este cazul)*

*Fișa submășurii,
Ghidul solicitantului,
Cazul sM 4.1/4.1a și 4.2/4.2a*

Expertul va verifica dacă investițiile/cheltuielile prevăzute de solicitant în Studiul/Planul de Marketing conduc la atingerea obiectivelor asumate și prevăzute.

Se va verifica valabilitatea documentelor și emiterea acestora pentru beneficiarul direct al investiției, pentru produsul sau gama de produse obținute, comercializate etc., înscrierea în categoria de producători și/sau procesatori ecologici, atestarea produsului tradițional, atestarea producerii conform unei rețete consacrate românești, dreptul de utilizare a mențiunii de produs montan.

Toate verificările vor fi axate pe: valabilitatea documentelor, integralitatea documentelor, emiterea acestora în numele Liderului de proiect/Fermierului/ Membrilor acordului de cooperare în funcție de responsabilitățile fiecăruia și cele asumate în cadrul Acordului de cooperare corelat cu Studiul/Planul de Marketing.

În cazul în care prin proiect se dorește investiții în construcții aferente activității de producție (modernizare, construcție) echipamente, utilaje necesare implementării proiectului așa cum rezultă din planul proiectului, inclusiv mijloace de transport adecvate activității descrise în proiect, conform altor articole, se verifică dacă acestea sunt încadrate ca eligibile în cadrul articolelor respective.

In cazul în care acțiunile de mai sus nu sunt eligibile, acestea vor fi încadrate în categoria cheltuielilor neeligibile.

Expertul verifică dacă în cadrul proiectului sunt cuprinse cheltuieli neeligibile.

Se va prezenta pe scurt neeligibilitatea acestora de către expert în cadrul rubricii de observații și se va





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	<p>face referire la varianta de procedură în baza căreia s-a stabilit aceasta.</p> <p>Expertul verifică dacă pentru investițiile ce cuprind și cheltuieli neeligibile, există în cadrul Declarației F bifat angajamentul liderului de proiect că acestea vor fi realizate până la data finalizării proiectului.</p> <p>În cazul în care se constată faptul că solicitantul nu și-a asumat realizarea investițiilor/cheltuielilor neeligibile până la finalizarea investiției, Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă.</p>
<p>Pct. 3.3 Documente de verificat: <i>Bugetul Indicativ</i></p>	<p>Expertul verifică dacă data și rata de schimb din Cererea de Finanțare și cea utilizată în devizul general din Studiul/Planul de Marketing corespund cu cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>. Expertul va atașa pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului/Planului de Marketing. <i>Dacă în urma verificării se constată că aceasta corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare DA. Dacă aceasta nu corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare NU și înștiințează solicitantul în vederea clarificării prin Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare.</i></p>
<p>Pct. 3.4 Documente de verificat: <i>Secțiunea F</i></p>	<p>În cazul în care solicitantul a bifat în caseta corespunzătoare din Declarația pe propria răspundere F că este platitor de TVA, TVA-ul este neeligibil .</p> <p>În cazul în care solicitantul bifează în caseta corespunzătoare din Declarația pe propria răspundere F că nu este plătitor de TVA, atunci TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este eligibil.</p> <p>În cazul în care solicitantul nu bifează niciuna din căsuțe, se consideră TVA-ul neeligibil.</p>
<p>Pct. 3.5 Documente de verificat: <i>Cererea de finanțare (inclusiv bugetele cuprinse), Studiul/Planul de Marketing</i></p>	<p>- Se verifica Bugetul Indicativ prin corelarea informațiilor menționate de solicitant în liniile bugetare cu prevederile ghidului solicitantului M.1.1/1B și cu rezultatul verificărilor aferente punctelor 3.1 – 3.5 de mai sus;</p>





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	<ul style="list-style-type: none">- se va verifica dacă tipurile de cheltuieli și sumele înscrise sunt corecte și corespund devizelor investiției;- valoarea eligibilă pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea eligibilă însumată din devize;- valoarea pentru fiecare capitol sa fie egală cu valoarea însumată din devize, fără TVA;- în bugetul indicativ se completează „Actualizarea” care nu se regaseste in devize;- în bugetul indicativ valoarea TVA este egală cu valoarea TVA însumată din devize. <p>Se verifică corectitudinea calculelor.</p> <p>Daca exista diferente de incadrare, in sensul ca unele cheltuieli neeligibile sunt trecute in categoria cheltuielilor eligibile, anumite cheltuieli sunt încadrate eronat în alte linii bugetare etc., bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare.</p> <p>După primirea răspunsului, expertul va modifica bugetul, în funcție de erorile inițiale și de răspunsul solicitantului..</p> <p>Expertul va motiva poziția cu explicații în linia prevăzută în acest scop la rubrica observații. Se vor face mențiuni la eventualele greșeli de încadrare sau alte cauze care au generat diferențele.</p>
--	---

4. Verificarea intensității sprijinului	
Documente de prezentat	Puncte de verificat în documente
<i>Documente de verificat:</i>	<p>Se verifică valoarea intensității sprijinului acordat și dacă Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică.</p> <p>Pentru cheltuielile specifice M.1.1/1A intensitatea sprijinului este de 100%.</p>





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

<p><i>Ghidul solicitantului M.1.1/1B și procedura de verificare aferentă,</i> <i>Ghidul solicitantului 4.1 și procedura de verificare aferentă,</i> <i>Ghidul solicitantului 4.1a și procedura de verificare aferentă,</i> <i>Ghidul solicitantului 4.2 și procedura de verificare aferentă,</i> <i>Ghidul solicitantului 4.2a și procedura de verificare aferentă</i></p>	<p>Pentru investițiile aferente 4.1/4.1a și 4.2/4.2a se va verifica respectarea intensităților specifice acestor submăsuri, conform manualelor de proceduri.</p> <p>Pentru aceste investiții se vor acorda creșterile de intensitate în cazul submăsurilor 4.1/4.1a și respectarea intensităților în cazul submăsurii 4.2/4.2a.</p> <p>Se va prezenta pe scurt acordarea intensității de către expert în cadrul rubricii de observații și se va face referire la varianta de procedură în baza căreia s-a stabilit aceasta.</p> <p>Pentru raportare în evaluare, se va aplica procedura aferentă submăsurilor 4.1/4.1a și 4.2/4.2a, după caz, valabile la momentul lansării submăsurii 16.4/16.4a, dar având în vedere și prevederile referitoare la verificarea EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili (expertul va nota la rubrica observații aspectele verificate fără a întocmi o fișă de evaluare aferentă submăsurilor 4.1/4.1a și 4.2/4.2a, după caz).</p> <p>Diferența de până la 100% va fi asumată de către beneficiari (conform Acordului de Cooperare și a declarației pe propria răspundere a Liderului de proiect.)</p> <p>Ca urmare, dacă Studiul/Planul de Marketing include acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri se verifică dacă acțiunile prevăzute sunt în conformitate cu rata maximă a ajutorului și sumele aplicabile în cadrul acelor măsuri, și se va detalia de către expertul evaluator la rubrica observații.</p> <p>Dacă valoarea cheltuielilor eligibile prevăzute și aferente altor măsuri depășește valoarea maximă acordată în cadrul submăsurii 16.4/16.4a, se vor solicita de evaluator modificările necesare.</p>
--	---





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

	<p><i>Pentru a beneficia de sprijin financiar în conformitate cu rata maximă a ajutorului și sumele aplicabile în cadrul submăsurilor 4.1, 4.1a, 4.2, 4.2a, membrii ce vor beneficia direct de investițiile prevăzute, prin intermediul liderului de proiect, vor depune documentele ce vor justifica intensitatea dorită conform listelor de documente cuprinse în Ghidurile Solicitanților menționate. Expertul poate solicita informații suplimentare și documente relevante pentru justificarea creșterii de intensitate, în cazul în care este nevoie de noi clarificări. Se vor avea în vedere și prevederile referitoare la verificarea EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili (expertul va nota la rubrica observații aspectele verificate fără a întocmi o fișă de evaluare aferentă submăsurilor 4.1/4.1a și 4.2/4.2a, după caz).</i></p>
--	---

Plan Financiar Totalizator			
	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
0	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
1. Ajutor public nerambursabil			
2. Cofinanțare privată, din care:			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
3. TOTAL PROIECT			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

5. Verificarea condițiilor artificiale	
Documente de prezentat	Puncte de verificat în documente





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ
SĂȚUL ROMÂNESC ARE VIITOR!



ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ „ȚARA ZARANDULUI” LEADER GAL

<p><i>Cererea de Finanțare, Studiul/Planul de Marketing Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă Verificarea pe teren</i></p>	<p>Expertul verifică dacă membrii cu statut de fermier/IMM etc. ai Acordului de Cooperare au mai beneficiat de sprijin prin intermediul submăsurilor 4.1/4.1a/ și 4.2/4.2a/19.2 similare.</p> <p>În cazul în care se identifică faptul că aceștia au mai beneficiat de sprijin iar investițiile sunt similare, se continuă verificarea pentru a se stabili dacă acestea sunt necesare noii investiții.</p> <p>În cazul în care investițiile sunt identice și nu sunt justificate se considera că solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii, conform submăsurilor 4.1/4.1a/ și 4.2/4.2a/19.2 similare.</p> <p>Dacă se constată faptul că o/ un membru/ă al acordului de cooperare deține calitatea de lider de proiect sau membru în cadrul altor acorduri de cooperare aferente mai multor proiecte constituite pentru solicitarea sprijinului în vederea promovării acelorași categorii de produse sau pentru achiziționarea acelorași utilaje, se consideră că au fost create condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) peste limita permisă și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor proiectului.</p> <p>Ținând cont de specificul submăsurii, dacă solicitantul a încercat crearea unor condiții artificiale, altele decât cele de mai sus, necesare pentru a beneficia de plăți și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii iar expertul identifică acest fapt, expertul va detalia la rubrica observații iar proiectul va fi neeligibil.</p>
--	---

Dacă nu există suspiciuni privind crearea unor condiții artificiale pentru obținerea de plăți și avantaje care să contravină obiectivelor măsurii atunci expertul bifează în caseta corespunzătoare **NU**.

